

MANUAL

Sicredi na Comunidade

Fundo Social - ENTIDADES



Sicredi na Comunidade



Cooperação que se conecta, cresce.



Sumário

1. [Solicitação de cadastro](#)
2. [Redefinição da senha](#)
3. [Consultar regulamento](#)
4. [Minha conta](#)
5. [Meus projetos](#)
6. [Inscrever projeto](#)
7. [Acompanhamento do projeto](#)
8. [Prestação de contas](#)
9. [Conteúdos](#)
10. [Suporte](#)



Solicitação de cadastro

Home

Acesse o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade
para fazer o seu login na plataforma.

Na página inicial, clique em **Acessar**.



Solicitação de cadastro

Para fazer o login na ferramenta é necessário solicitar primeiro o seu acesso, caso ainda não tenha.

Clique no ícone **Quero me cadastrar**.



Já possuo cadastro

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

→ Entrar

 Quero me cadastrar

Solicitação de cadastro

Você chegará na página **Faça seu cadastro**.

Neste momento você solicitará o acesso digitando seu CPF e, na sequência, selecionará se quer informar seu telefone celular ou seu e-mail. Preencha o campo selecionado e clique em **Cadastrar-se**.

Faça seu cadastro

CPF

☒ Telefone celular

☐ E-mail

Telefone celular

Cadastrar-se

Solicitação de cadastro

Abrirá uma tela informando que você receberá um código de confirmação no **celular ou e-mail, conforme foi registrado na etapa anterior.**

Preencha o campo com o número recebido e clique em **Confirmar cadastro.**

Caso exceda o tempo estipulado de **dois minutos**, clique em **Reenviar Token** para receber outro código de confirmação de cadastro.

Finalize seu cadastro

Informe o código de confirmação enviado, por SMS, para o telefone

O token pode demorar até 2 minutos para chegar

1 - 6 - 0 - 7

Confirmar cadastro **Reenviar Token**

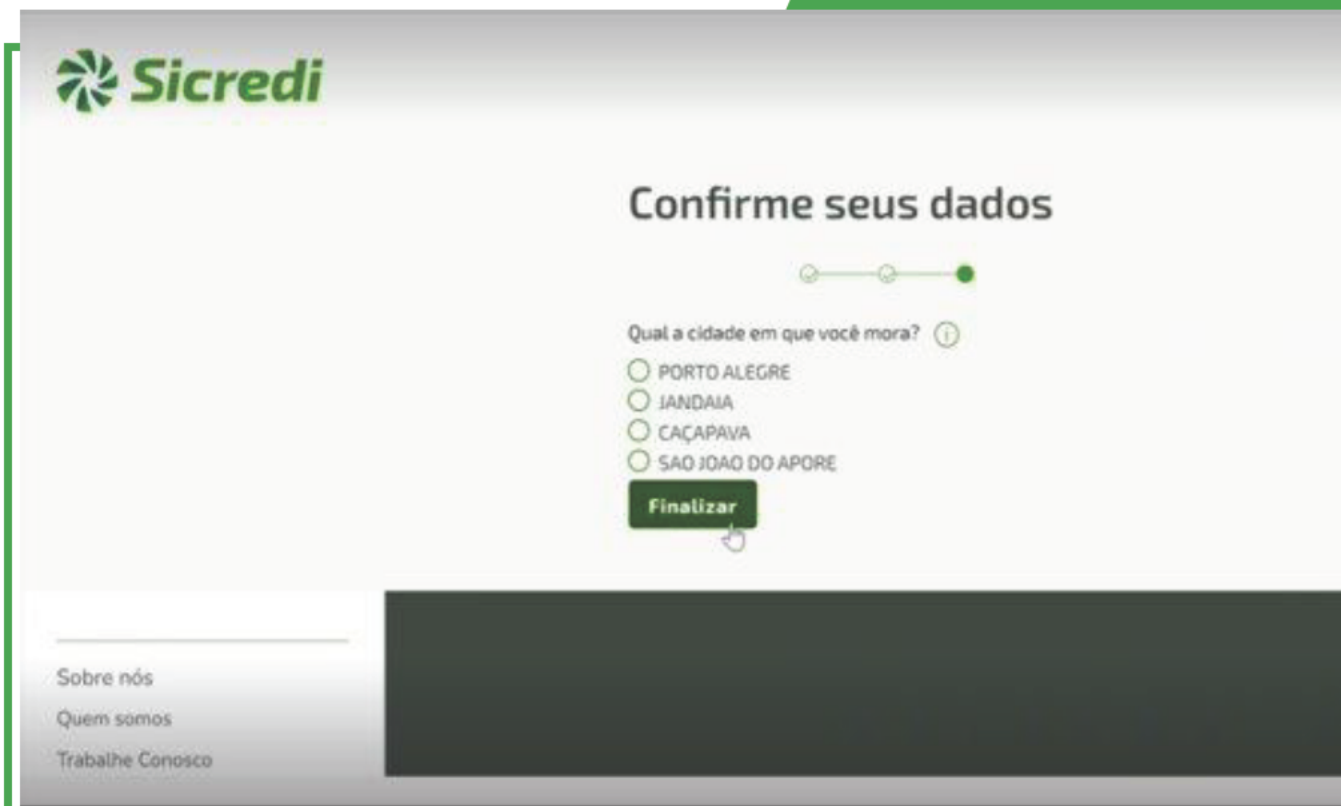
O token poderá ser reenviado em 1:16

Solicitação de cadastro

Existem casos de pessoas **não associadas**, mas que tem algum **vínculo com o Sicredi**, por exemplo:

- representante de alguma empresa associada;
- representante de alguma conta de pessoa física ou menor de idade;
- associado inativo, que encerrou sua conta, mas permanece com capital integralizado.

Para estes casos, no momento da criação do login, o sistema também fará a **comparação dos dados** que constam na base cadastral do Sicredi e, se após 3 tentativas, ocorrer divergência de dados, o processo será bloqueado e o usuário precisará procurar a cooperativa que teve vínculo ou ainda tem, em caso de representação, para revisar e atualizar o cadastro. Após 24h uma nova tentativa de cadastro será possibilitada na ferramenta.



The screenshot shows the Sicredi website's registration confirmation page. At the top left is the Sicredi logo. The main heading is "Confirme seus dados". Below it is a progress bar with three steps, the third of which is highlighted in green. The question "Qual a cidade em que você mora?" is followed by four radio button options: PORTO ALEGRE, JANDAIA, CAÇAPAVA, and SÃO JOÃO DO APORE. A green "Finalizar" button is positioned below the options. In the bottom left corner, there are links for "Sobre nós", "Quem somos", and "Trabalhe Conosco". A large black rectangular area obscures the bottom right portion of the page.

Solicitação de cadastro

Caso haja confirmação de dados cadastrais, você deverá selecionar a alternativa que responde a pergunta feita pela ferramenta, sempre clicando em **Finalizar** após escolher a opção correta.



Importante: os dados preenchidos no processo de criação de senha precisam coincidir com os dados cadastrais que já constam na base do Sicredi.

The screenshot shows the Sicredi website's registration confirmation page. At the top left is the Sicredi logo. The main heading is 'Confirme seus dados'. Below it is a progress bar with three steps, the third of which is highlighted in green. The question 'Qual a cidade em que você mora?' is followed by four radio button options: PORTO ALEGRE, JANDAIA, CAÇAPAVA, and SAO JOAO DO APORE. A green 'Finalizar' button is positioned below the options. A mouse cursor is hovering over the 'Finalizar' button. In the bottom left corner, there are links for 'Sobre nós', 'Quem somos', and 'Trabalhe Conosco'. The bottom right of the page is obscured by a dark grey rectangle.

Solicitação de cadastro

Caso seu telefone esteja desatualizado no aplicativo Sicredi, abra o **aplicativo** e vá até **Meu Perfil**, em seguida em **Meu Cadastro**. Atualize seu telefone e/ou seu e-mail.

Aguarde 30 minutos e faça novamente o processo citado acima.



Importante: caso haja divergência no preenchimento dos dados, comparados com a base cadastral, após 3 tentativas, o processo será bloqueado e o associado precisará procurar sua cooperativa para revisar os dados, atualizar seu cadastro, para aí então seguir com o processo de criação do login na ferramenta. Essa sensibilização do sistema pode levar até 24h após atualização cadastral



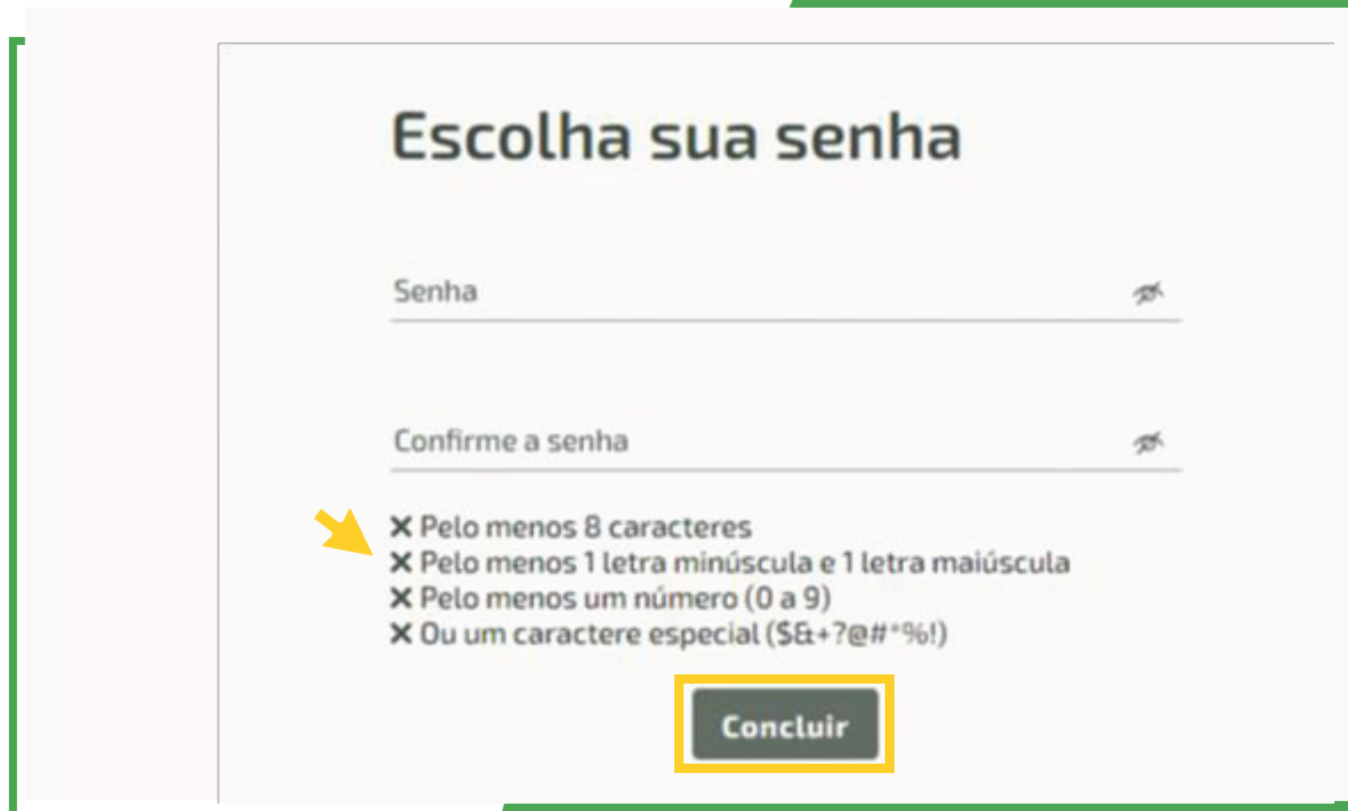
Solicitação de cadastro

Após ter confirmado seu cadastro e validado seu token, é hora de escolher uma senha.

Para você ter mais segurança, siga as instruções destacadas no momento de criar sua senha de acesso.

Depois de digitar a senha no campo superior, confirme-a no campo logo abaixo e clique em **Concluir**.

Pronto, seu cadastro foi concluído com sucesso.



Escolha sua senha

Senha 

Confirme a senha 

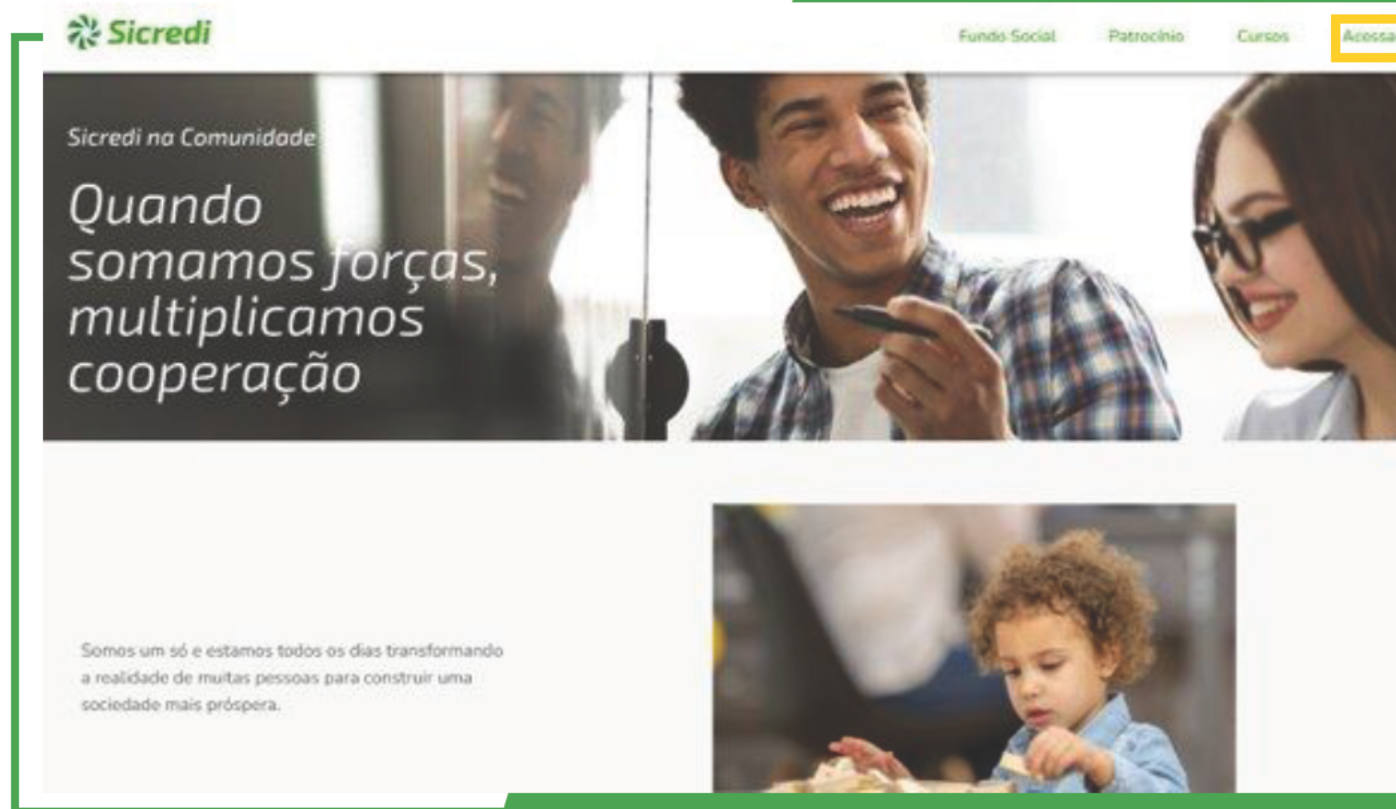
- ✗ Pelo menos 8 caracteres
- ✗ Pelo menos 1 letra minúscula e 1 letra maiúscula
- ✗ Pelo menos um número (0 a 9)
- ✗ Ou um caractere especial (\$&+?@#*%!)

Concluir

Redefinição de senha

Home

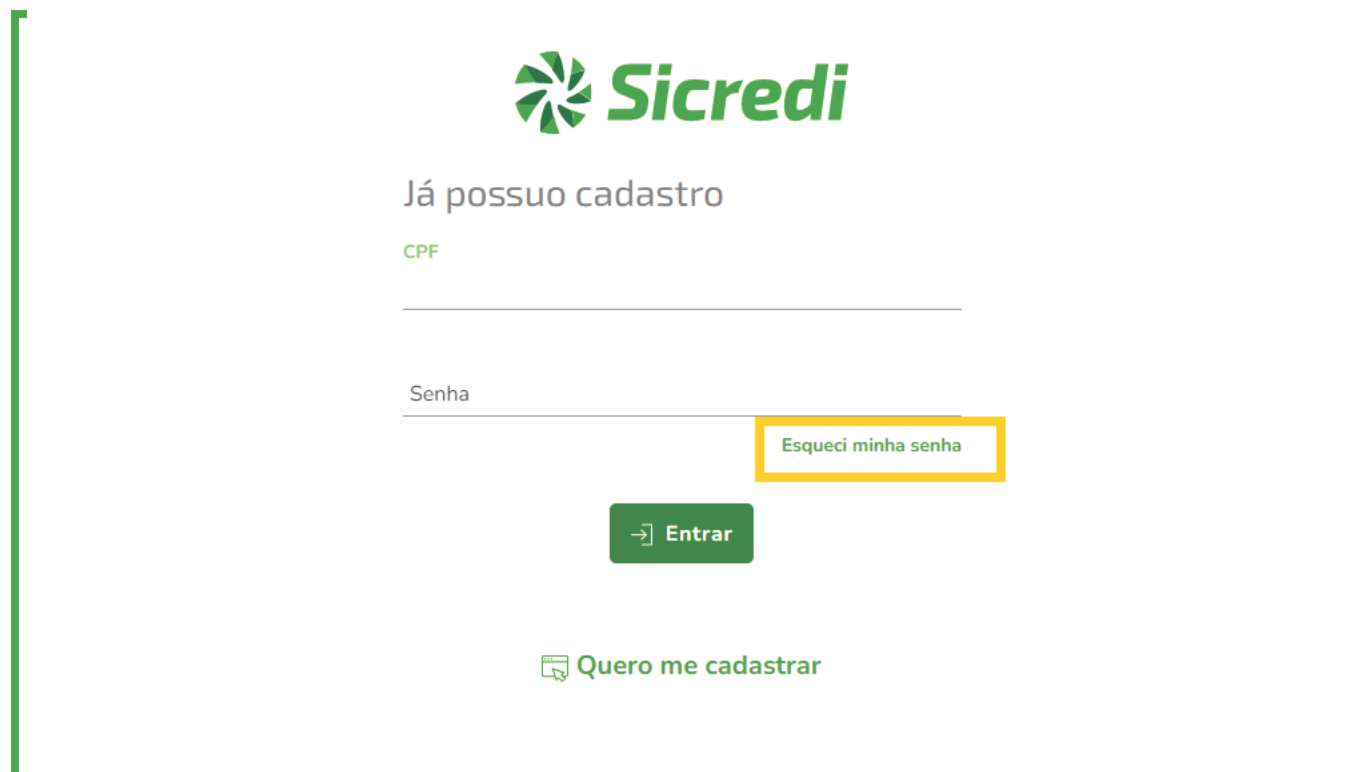
Para redefinir a sua senha acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma. Na página inicial, clique em **Acessar**.



Redefinição de senha

Você chegará na página **Já possuo cadastro.**

Neste momento você poderá clicar em **Esqueci minha senha** para redefinir a sua senha.





Já possuo cadastro

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

[Entrar](#)

[Quero me cadastrar](#)

Redefinição de senha

Caso você tenha digitado o seu CPF e inserido a sua senha, mas ela tenha sido digitada errada aparecerá a tela ao lado.

Neste momento você poderá clicar em **Esqueci minha senha** para redefinir a sua senha.



Nome de usuário ou senha inválida.

Já possuo cadastro

CPF

00400749009

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Entrar



Redefinição de senha

Você chegará na página **Redefina sua senha**.

Neste momento você digitará seu CPF e, na sequência, registrará seu telefone celular ou seu e-mail. Selecione a opção desejada e preencha este campo.

Clique em **Avançar**.

Redefina sua senha

CPF

☒ Telefone celular

☐ E-mail

Telefone celular

Avançar

Redefinição de senha

Abrirá uma tela informando que você recebeu um código de confirmação **no celular ou e-mail, conforme foi registrado na etapa anterior.**

Preencha o campo com o número recebido e clique em **Redefinir senha.**

Caso exceda o tempo estipulado de **dois minutos**, clique em **Reenviar Token** para receber outro código de confirmação.

Redefina sua senha

Informe o código de confirmação enviado para o e-mail

O token pode demorar até 2 minutos para chegar

Redefinir senha

Reenviar Token

O token poderá ser reenviado em 1:57

Redefinição de senha

Abrirá a tela ao lado para que você possa redefinir a sua senha. Preencha os campos solicitados e clique em **Concluir**.

Escolha sua senha

Senha



Confirme a senha



- ✗ Pelo menos 8 caracteres
- ✗ Pelo menos 1 letra minúscula e 1 letra maiúscula
- ✗ Pelo menos um número (0 a 9)
- ✗ Ou um caractere especial (\$&+?@#*%!)

Concluir

Redefinição de senha

Pronto! Sua senha foi redefinida com sucesso.

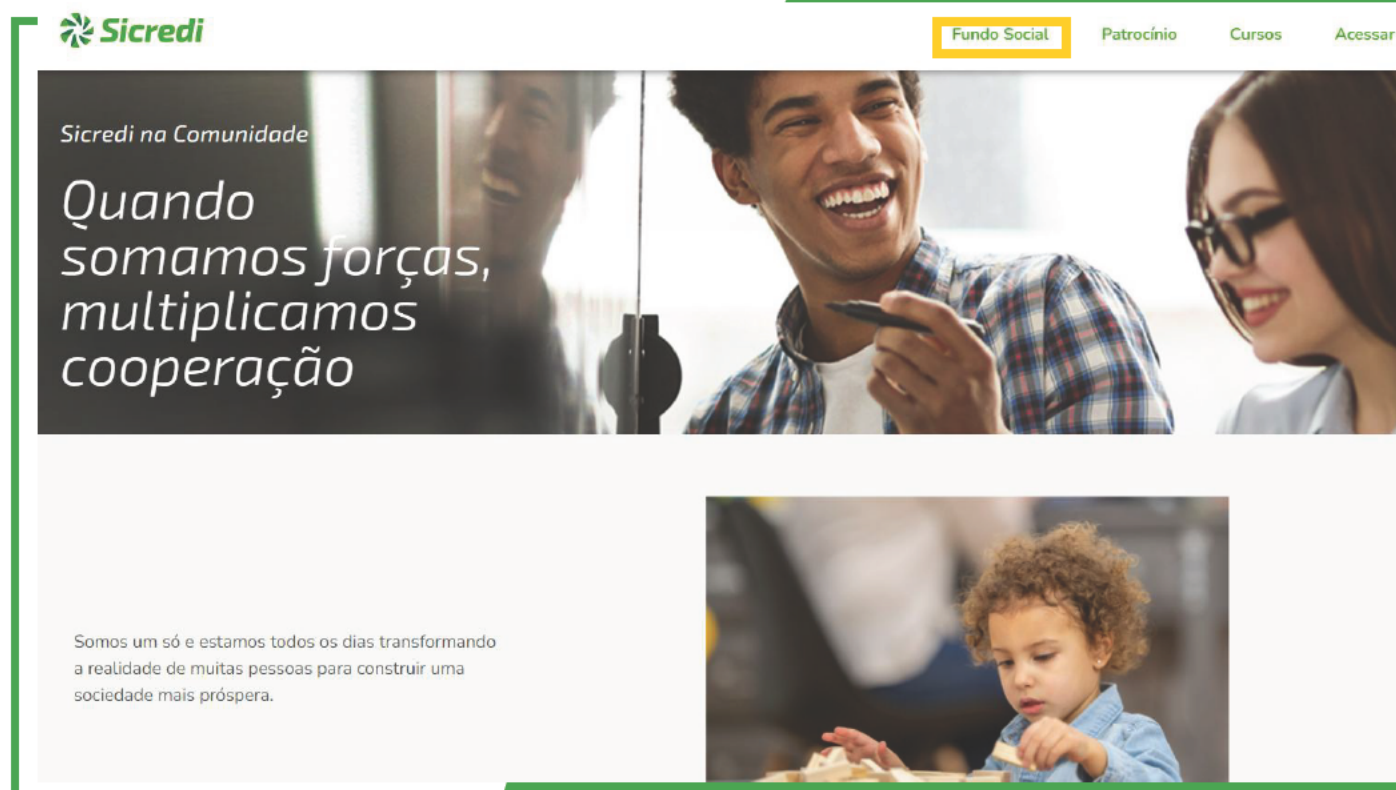
Seu cadastro foi concluído!

Você será redirecionado para o sistema de origem.

Consultar regulamento

Home

Acesse o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade,
clique em **Fundo Social** para pesquisar
se há regulamento aberto na sua
região.



The screenshot shows the Sicredi website's home page. At the top left is the Sicredi logo. To its right is a navigation bar with four links: 'Fundo Social' (highlighted with an orange border), 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar'. Below the navigation bar is a large banner featuring a photo of three smiling people. The text on the banner reads 'Sicredi na Comunidade' followed by 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação'. Below the banner is a section with a photo of a young child eating. To the left of the photo, the text says: 'Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.'

Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos Acessar

Sicredi na Comunidade

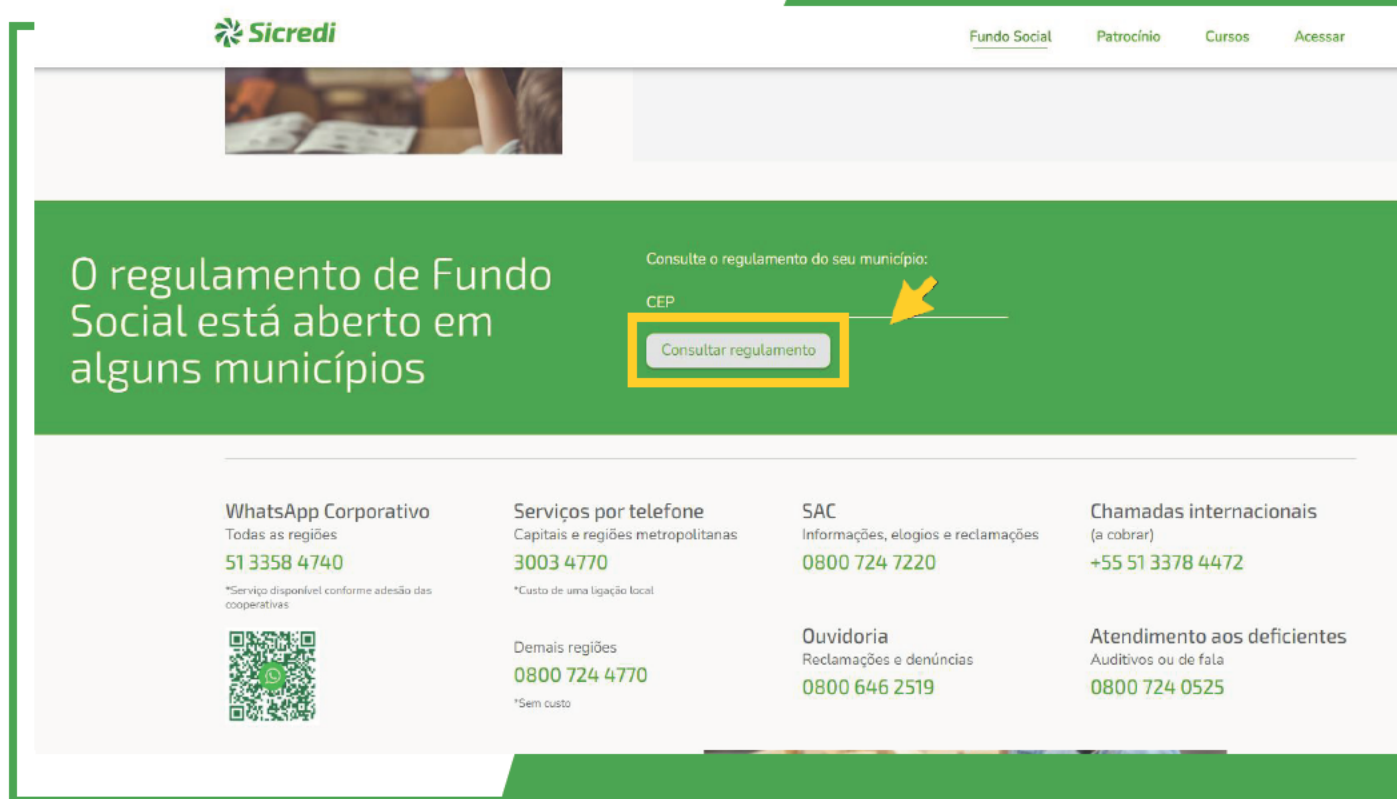
Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.

Regulamento

No final da página, haverá um campo para você inserir o CEP do seu município. Após a inserção do CEP, clique em **Consultar regulamento**.

É possível também **visualizar o regulamento antes da abertura das inscrições**, caso a cooperativa já tenha **publicado** o regulamento.



Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos Acessar

O regulamento de Fundo Social está aberto em alguns municípios

Consulte o regulamento do seu município:

CEP

Consultar regulamento

WhatsApp Corporativo
Todas as regiões
51 3358 4740
*Serviço disponível conforme adesão das cooperativas

Serviços por telefone
Capitais e regiões metropolitanas
3003 4770
*Custo de uma ligação local

SAC
Informações, elogios e reclamações
0800 724 7220

Chamadas internacionais
(a cobrar)
+55 51 3378 4472

Ouvidoria
Reclamações e denúncias
0800 646 2519

Atendimento aos deficientes
Auditivos ou de fala
0800 724 0525

Demais regiões
0800 724 4770
*Sem custo

Regulamento

Se tiver um **regulamento ativo** no seu município, você visualizará o regulamento. É possível realizar a leitura na tela ou imprimir o material.

Recomendamos a leitura completa do material para entender todos os requisitos necessários para inscrição do seu projeto.



 **Sicredi**

[Fundo Social](#) [Patrocínio](#) [Cursos](#) [Acessar](#)

[← VOLTAR](#)

Regulamento Fundo Social - Sicredi Região Centro RS/MG 2022

Regulamento Fundo Filantrópico Destinado a Projetos Comunitários (Fundo Social) Sicredi Região Centro RS/MG

Atitudes simples movem o Mundo

1. OBJETIVO DO FUNDO SOCIAL

O Fundo Filantrópico Destinado a Projetos Comunitários (Fundo Social) Sicredi Região Centro RS/MG tem como objetivo apoiar projetos e ações de desenvolvimento, geração de emprego e renda, inclusão e promoção social, no campo e nas cidades, tais como: Projetos voltados a educação, saúde, cultura, esportes, meio ambiente, segurança, sustentabilidade, etc. Apoiar ações de interesse coletivo contribuindo para o desenvolvimento social das comunidades, cumprindo o 7º princípio do Cooperativismo, que é o "Interesse pela Comunidade".

2. FONTE DE RECURSOS

O Fundo Social será composto por 1% (um por cento), no mínimo, do resultado do último exercício (após as destinações legais), sendo que cada agência, participará do rateio dos recursos na proporção considerando a soma da seguinte composição:

- 15% do valor de forma igual
- 50% do valor proporcional ao número de associados
- 35% do valor proporcional do valor das sobras líquidas.

Os recursos não utilizados no próprio ano permanecem disponíveis para utilização no ano seguinte, voltando a ser rateado entre todas as agências. Caso a agência tenha apresentado resultado negativo, participará do rateio baseando-se somente nos demais critérios.

2.1. Da forma de distribuição dos recursos

Uma mesma entidade pode ter seu (s) projeto (s) financiado em até 100%, limitado a R\$ 10.000,00 por projeto, com valor mínimo de R\$ 1.000,00. Podem ser contemplados no máximo dois projetos por entidade. Essa limitação não se aplica a projetos cuja relevância e abrangência seja regional na área de atuação da cooperativa, os quais serão sempre apreciados em comissão especial designada.

Regulamento

Além da opção de imprimir o regulamento, você tem a possibilidade de **Baixar o passo a passo para inscrição** ou **Inscriver meu projeto** para ser direcionado às etapas de inscrição.

Se você ainda não tiver cadastro na plataforma, realize os passos descritos em [Solicitação de Cadastro](#).

Se já tiver cadastro, basta fazer seu login.

Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos Acessar

área de atuação da cooperativa, os quais serão sempre apreciados em comissão especial designada.

3. SOBRE OS PROJETOS

3.1. Projetos que podem ser contemplados pelo Fundo Social

Sua destinação pode se dar para projetos desenvolvidos na área de atuação da Sicredi Região Centro RS/RS. Um projeto tem como objetivo transformar ideias e aspirações em ações concretas que possam aproveitar oportunidades, solucionar problemas, atender a necessidades ou satisfazer desejos. Exemplos de projetos que podem ser apoiados:

- Projetos Educacionais: ações coletivas que visam, investimentos em educação, formação, materiais didáticos, móveis e utensílios e melhoria de estruturas;
- Projetos de Saúde: destinados a melhorias de infraestruturas e equipamentos voltados ao bem público desenvolvidos por entidades de saúde e clubes de serviço;
- Projetos Culturais: atividades que desenvolvam o teatro, música, dança, pesquisa e seus respectivos materiais;

[Baixar passo-a-passo para inscrição](#) [Imprimir regulamento](#) [Inscriver meu projeto](#)

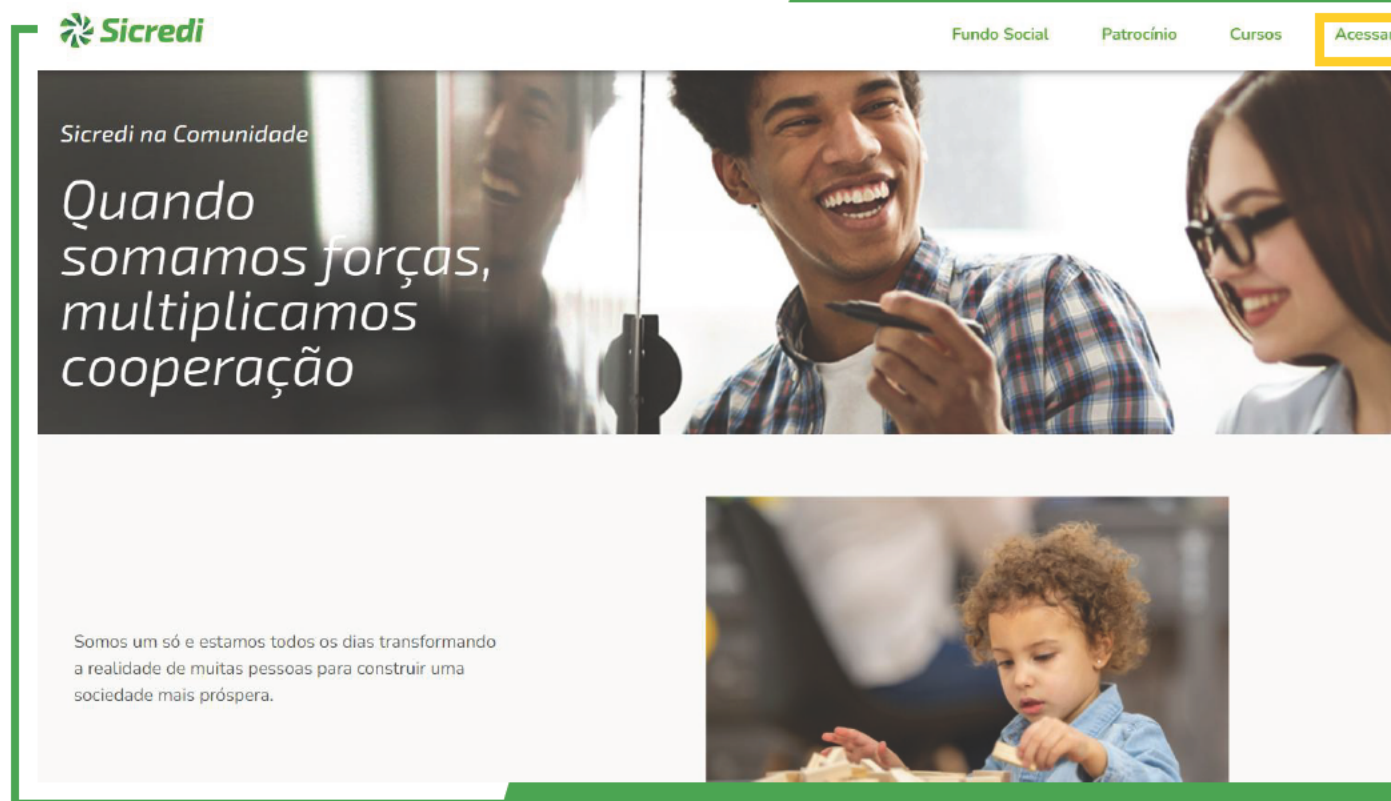
WhatsApp Corporativo Todas as regiões 51 3358 4740 *Serviço disponível conforme adesão das cooperativas	Serviços por telefone Capitais e regiões metropolitanas 3003 4770 *Custo de uma ligação local	SAC Informações, elogios e reclamações 0800 724 7220	Chamadas internacionais (a cobrar) +55 51 3378 4472
	Demais regiões 0800 724 4770 *Sem custo	Ouvidoria Reclamações e denúncias 0800 646 2519	Atendimento aos deficientes Auditivos ou de fala 0800 724 0525

Minha conta

Home

Acesse o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade
para fazer o seu login na plataforma.

Clique em **Acessar e faça seu login.**



The screenshot shows the Sicredi website's home page. At the top left is the Sicredi logo. To the right is a navigation bar with links: 'Fundo Social', 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar' (which is highlighted with a yellow border). Below the navigation bar is a large banner featuring a photo of three people (two men and one woman) smiling and looking at a smartphone. The text on the banner reads: 'Sicredi na Comunidade' followed by 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação'. Below the banner is a section with a light gray background. On the left of this section is a paragraph: 'Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.' On the right of this section is a photo of a young child with curly hair, focused on eating from a plate.

Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos **Acessar**

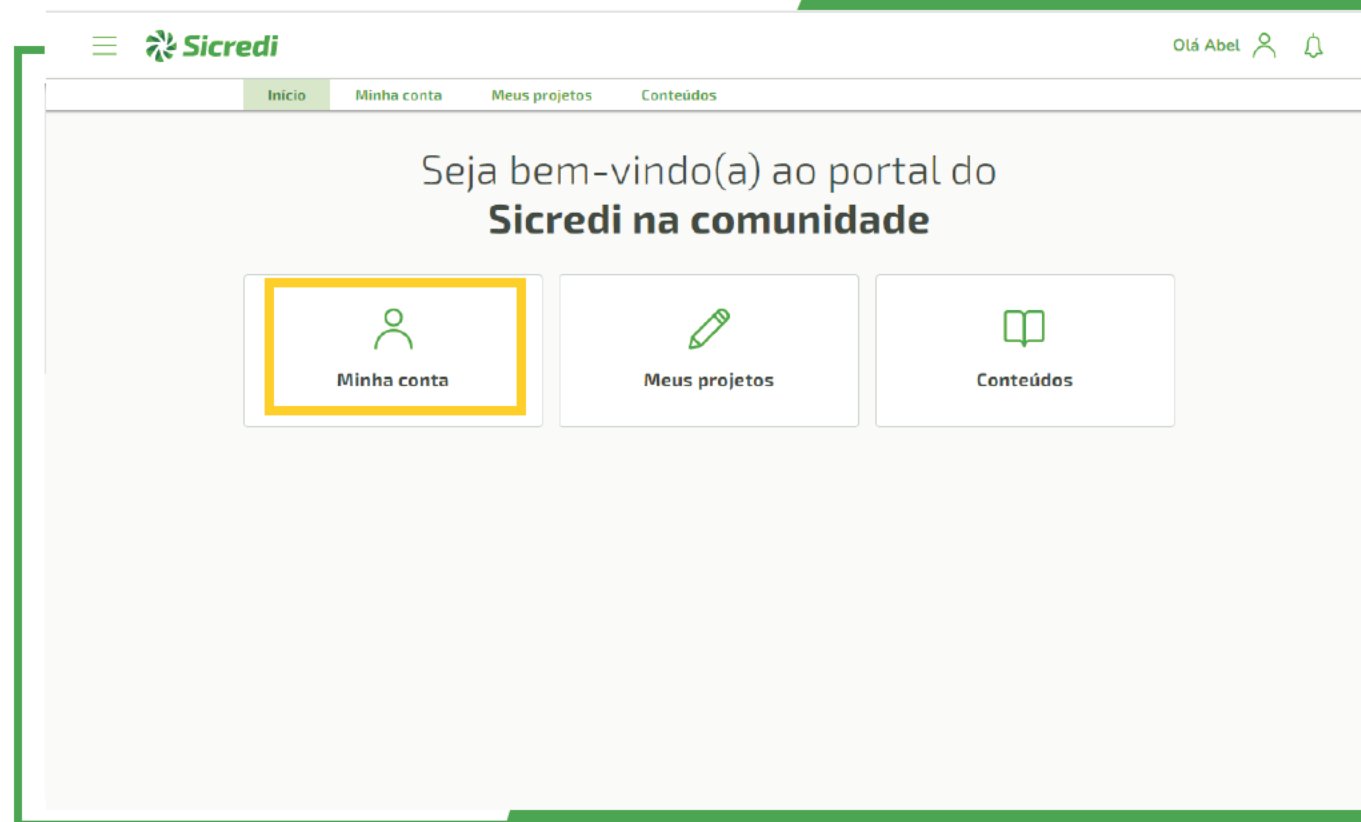
Sicredi na Comunidade

Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.

Minha conta

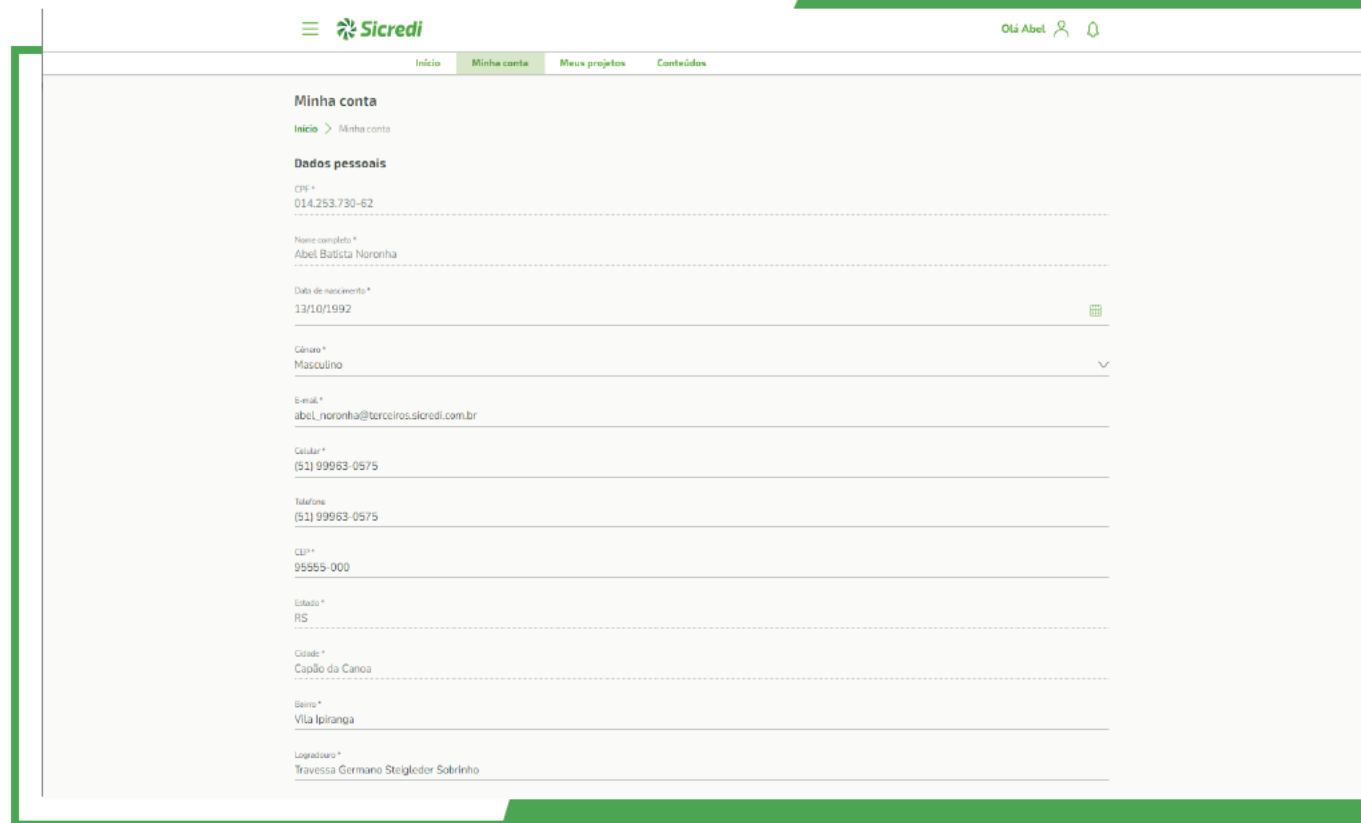
Clique no ícone **Minha conta** para acessar suas informações.



Dados pessoais

Entrando em **Minha conta** você terá acesso às suas informações pessoais.

É nesta etapa que você **preenche dados como data de nascimento, e-mail, telefone e endereço.**



The screenshot displays the 'Minha conta' (My account) page on the Sicredi website. The page has a green header with the Sicredi logo and navigation links: 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. The user is logged in as 'Olá Abel'. The 'Dados pessoais' (Personal data) section is active, showing a form with the following fields and values:

- CNP ***: 014.253.730-62
- Nome completo ***: Abel Batista Noronha
- Data de nascimento ***: 13/10/1992
- Gênero ***: Masculino
- E-mail ***: abel_noronha@terceiros.sicredi.com.br
- Celular ***: (51) 99963-0575
- Telefone ***: (51) 99963-0575
- CEP ***: 95555-000
- Estado ***: RS
- Cidade ***: Capão da Canoa
- Bairro ***: Vila Ipiranga
- Logradouro ***: Travessa Germano Steigleder Sobrinho

Entidade

Logo após suas informações pessoais, teremos o registro da sua **entidade social**. Para ver todas informações, clique na **seta destacada**.

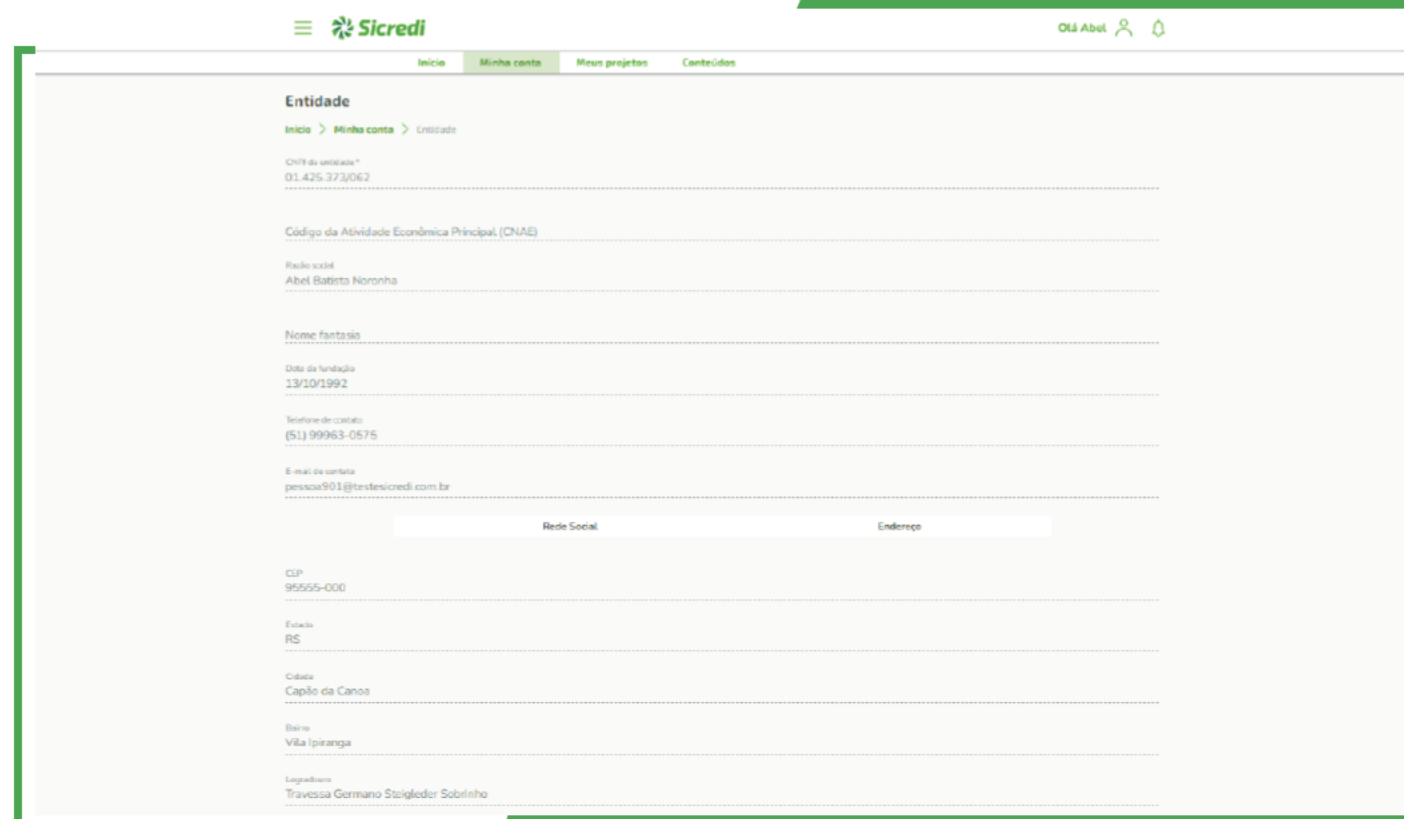
The screenshot displays the Sicredi user interface. At the top, there's a navigation bar with the Sicredi logo and a user profile section showing 'Olá Abel' with a person icon and a bell icon. Below this is a menu with 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. The main content area is a form for personal and social information. The top section contains fields for birth date (13/10/1992), gender (Masculino), email (abel.noronha@terceiros.sicredi.com.br), cell phone (51) 99963-0575, landline (51) 99963-0575, CEP (95555-000), state (RS), city (Capão da Canoa), neighborhood (Vila Ipiranga), and address (Travessa Germano Stolzleder Sobrinho). A 'Complemento' field is also present. A green button labeled 'Salvar alterações' is at the bottom right of the form. Below the form is a table titled 'Entidades' with two columns: 'Entidade' and 'CNPJ/CPF'. The table contains one entry: 'Abel Batista Noronha' with '014.253.730-62'. A yellow arrow points to a circular icon with a right-pointing arrow in the bottom right corner of the table row.

Entidade	CNPJ/CPF
Abel Batista Noronha	014.253.730-62

Entidade

Ao clicar no ícone, você terá visualizará todas informações da sua entidade.

Neste momento deverão ser preenchidos **dados** como **CNPJ da entidade, razão social, telefone, e-mail e endereço**, além de informações como **região de atuação, segmento, número de pessoas atendidas e quantidade de voluntários atuantes**.



The screenshot shows the 'Entidade' (Entity) form in the Sicredi system. The form is titled 'Entidade' and has a breadcrumb trail: 'Início > Minha conta > Entidade'. The form fields are as follows:

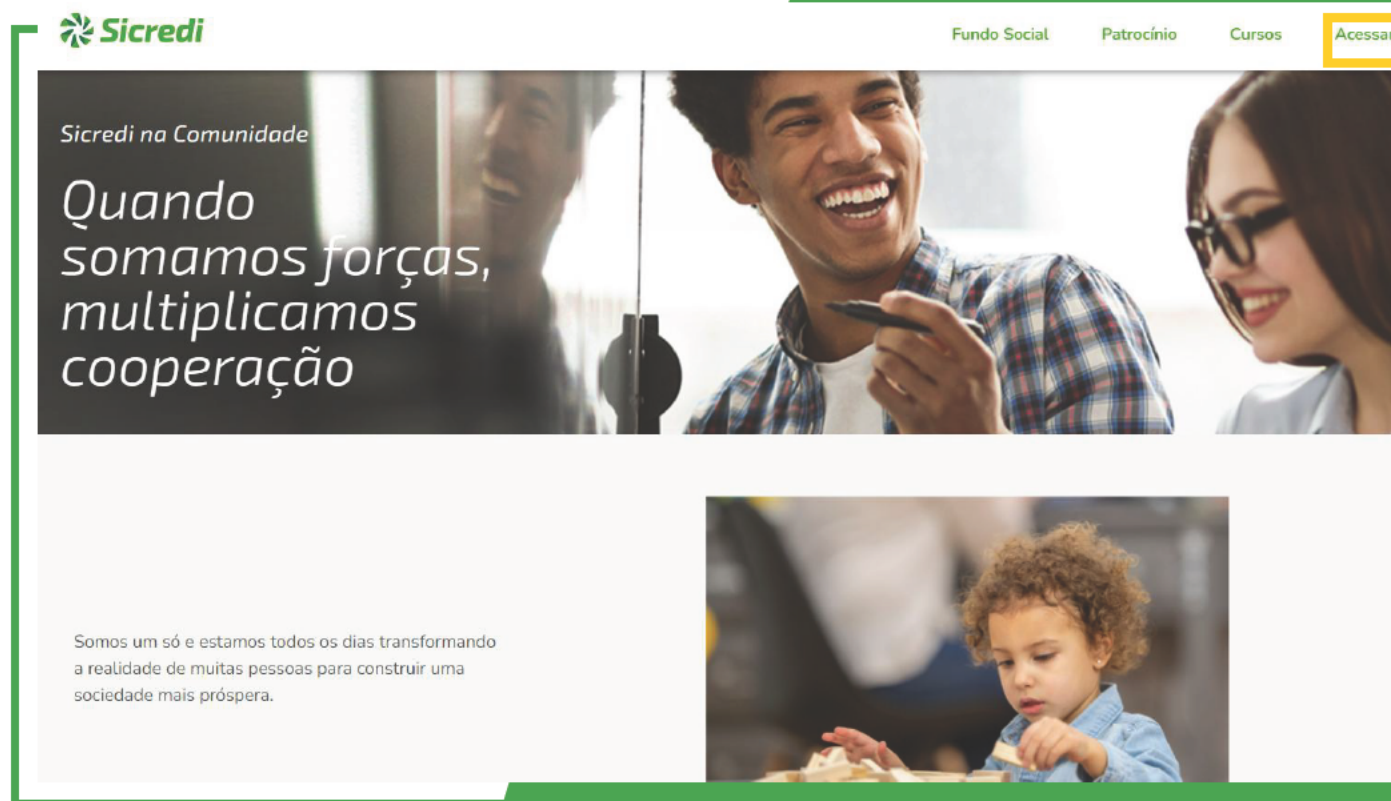
- CNPJ da entidade***: 01.425.373/062
- Código da Atividade Econômica Principal (CNAE)**: (empty)
- Razão social**: Abel Batista Noronha
- Nome fantasia**: (empty)
- Data de fundação**: 13/10/1992
- Telefone de contato**: (51) 99963-0575
- E-mail de contato**: pessoa901@tesisicredi.com.br
- Rede Social**: (empty)
- Endereço**: (empty)
- CEP**: 95555-000
- Estado**: RS
- Cidade**: Capão da Canoa
- Bairro**: Vila Ipiranga
- Logradouro**: Travessa Germano Stiegleder Sobrinho

Meus projetos

Home

Acesse o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade
para fazer o seu login na plataforma.

Clique em **Acessar**.



The screenshot shows the Sicredi website's home page. At the top left is the Sicredi logo. To the right is a navigation bar with links for 'Fundo Social', 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar' (highlighted with an orange border). The main banner features a photo of three smiling people and the text 'Sicredi na Comunidade' and 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação'. Below this is a section with a photo of a child eating and the text 'Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.'

Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos **Acessar**

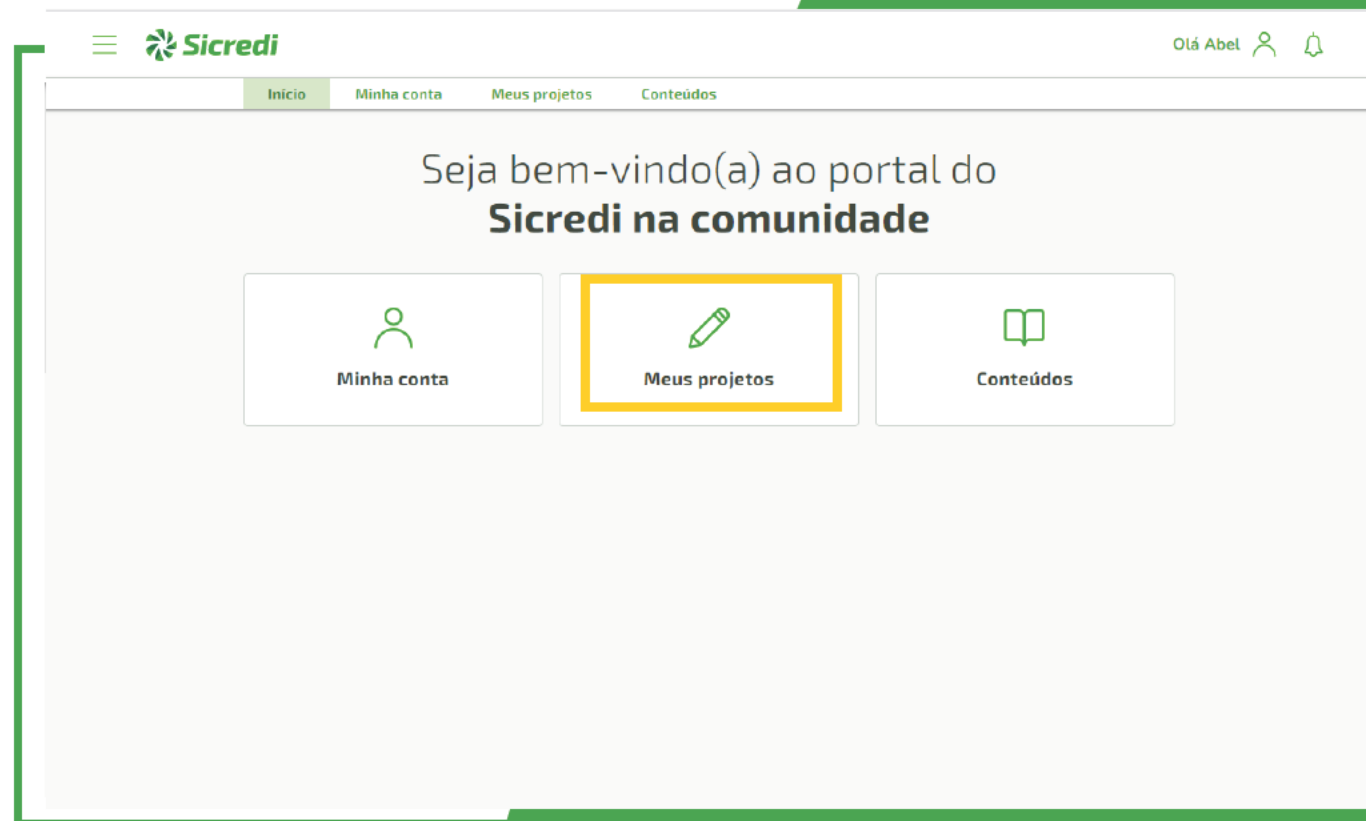
Sicredi na Comunidade

Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.

Meus projetos

Clique no ícone **Meus projetos** para acessar seus projetos.



Meus projetos

Nesta tela é possível acessar seus projetos. Você pode ver todos listados ou buscar algum em específico filtrando através de **ano base, situação e/ou título do projeto**.

Meus projetos

Início > Meus projetos

Filtrar por tipo: Todas | Ano base: | Filtrar por situação: Todas | Pesquisar por título do projeto: **Filtrar**

[Inscriver Fundo Social](#) [Inscriver Patrocínio](#)

Inscrição	Tipo	Ano	Regulamento	Entidade	Título do projeto	Valor solicitado	Situação
1992	Fundo Social	2022	teste associado 74250663000	Abel Batista Noreonha	PAI DO BIL	R\$ 100,00	Em edição
1965	Fundo Social	2022	Teste Cris	Abel Batista Noreonha	Teste Cris Ramos	R\$ 1.000,00	Concluído
1904	Patrocínio	2022	Testes Hom 15/10/2022 - Associados 0156	Abel Batista Noreonha	NOVO MODELO TESTE AS 16/10 - 18/10	R\$ 12,00	Não selecionado
1821	Patrocínio	2022	Patrocínio 2024	Abel Batista Noreonha	CHIMARRÃO	R\$ 123,00	Concluído
1804	Fundo Social	2022	teste fundo contrapartida	Abel Batista Noreonha	contrapartida	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
1803	Fundo Social	2022	Fundo Social 2022 - 0156 Associados	Abel Batista Noreonha	fundo social abel 10 10 - 12.14	R\$ 3.123,00	Aprovado

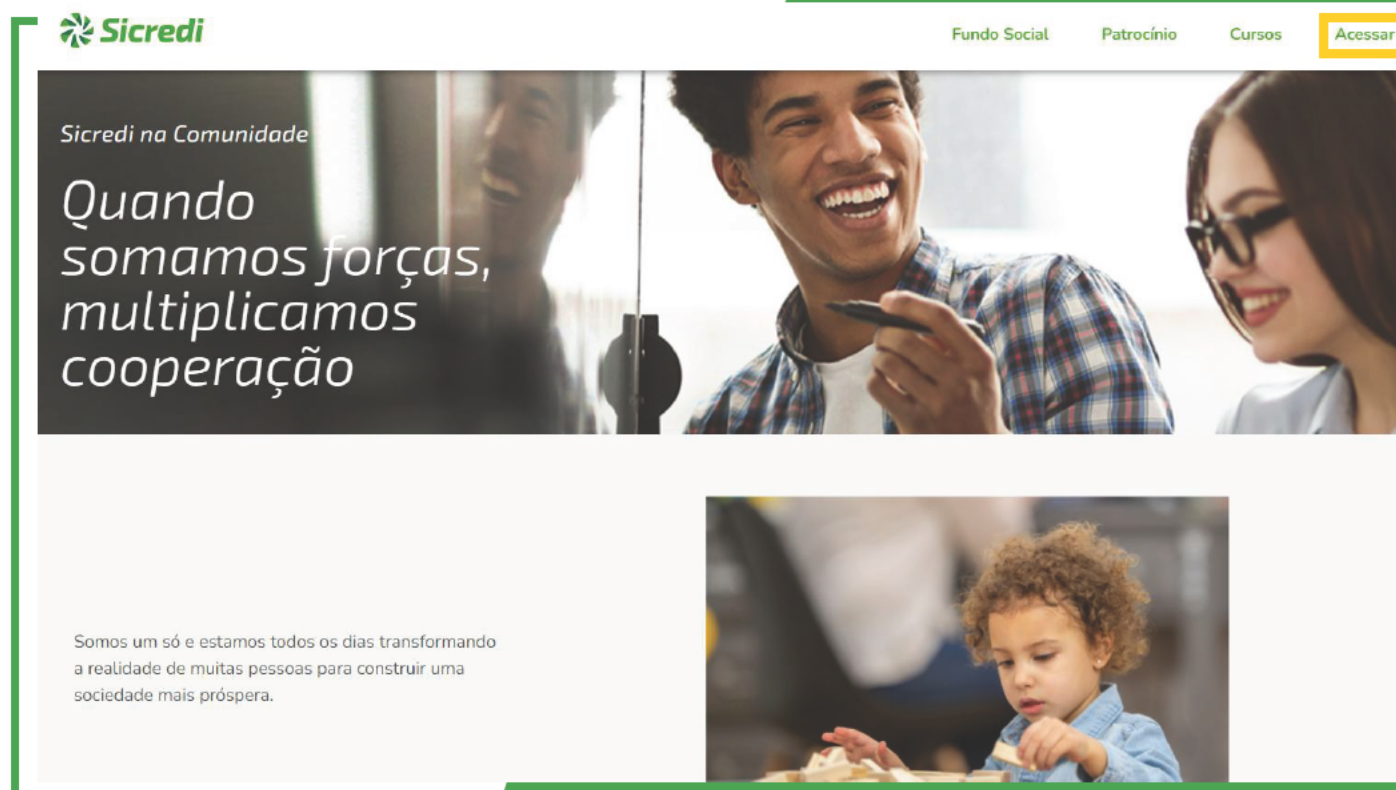
1

Inscrever Projeto

Home

Acesse o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade
para fazer o seu login na plataforma.

Clique em **Acessar**.



The screenshot shows the Sicredi website's home page. At the top left is the Sicredi logo. To the right of the logo is a navigation bar with links for 'Fundo Social', 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar' (highlighted in a yellow box). Below the navigation bar is a large banner with a background image of three people smiling. The banner text reads: 'Sicredi na Comunidade' followed by 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação'. Below the banner is a section with a light gray background. On the left of this section is a paragraph: 'Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.' On the right of this section is a small image of a young child with curly hair, focused on an activity.

Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos **Acessar**

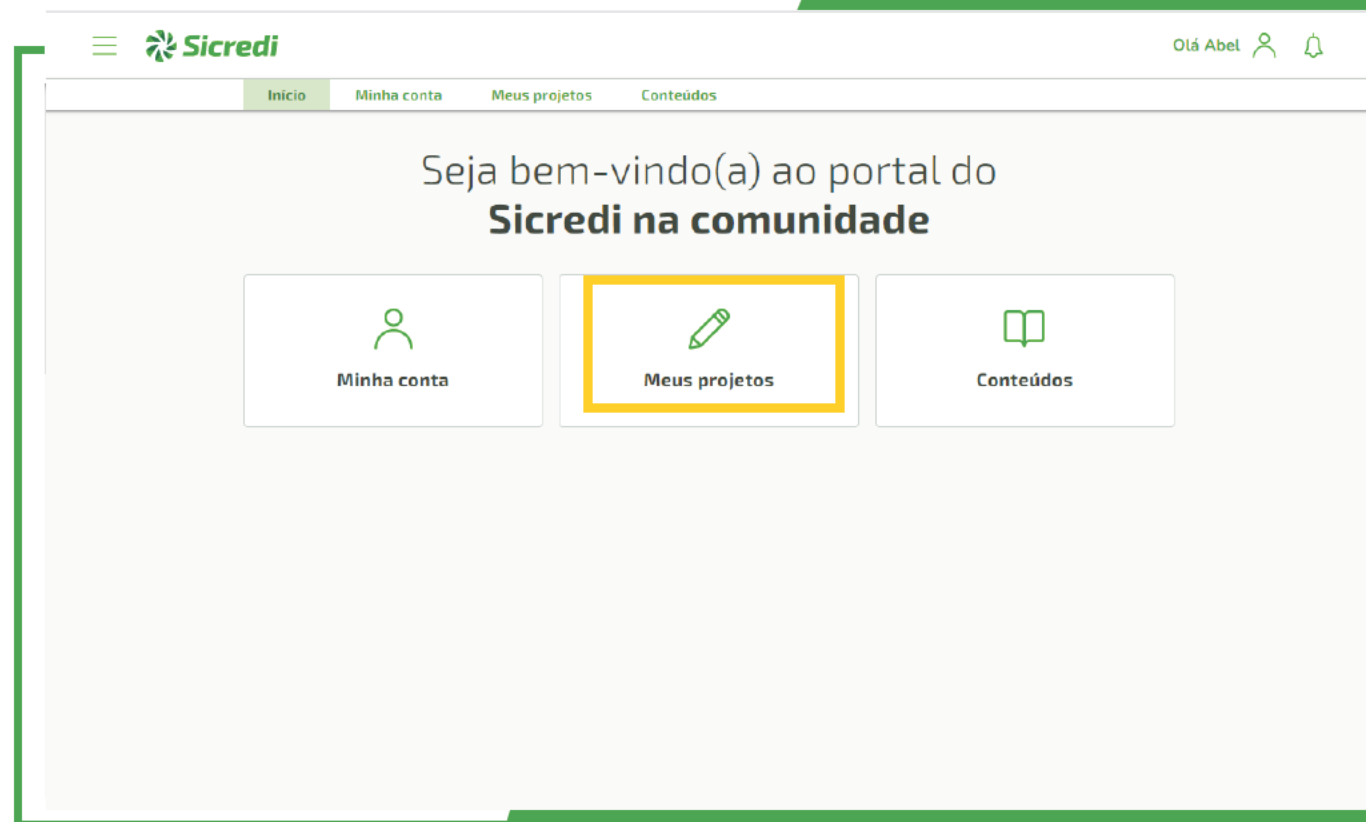
Sicredi na Comunidade

Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.

Inscriver projeto

Clique no ícone **Meus projetos** para acessar suas informações.



Inscrever projeto

Para inscrever um novo projeto de Fundo Social, clique em **Inscrever Fundo Social**.

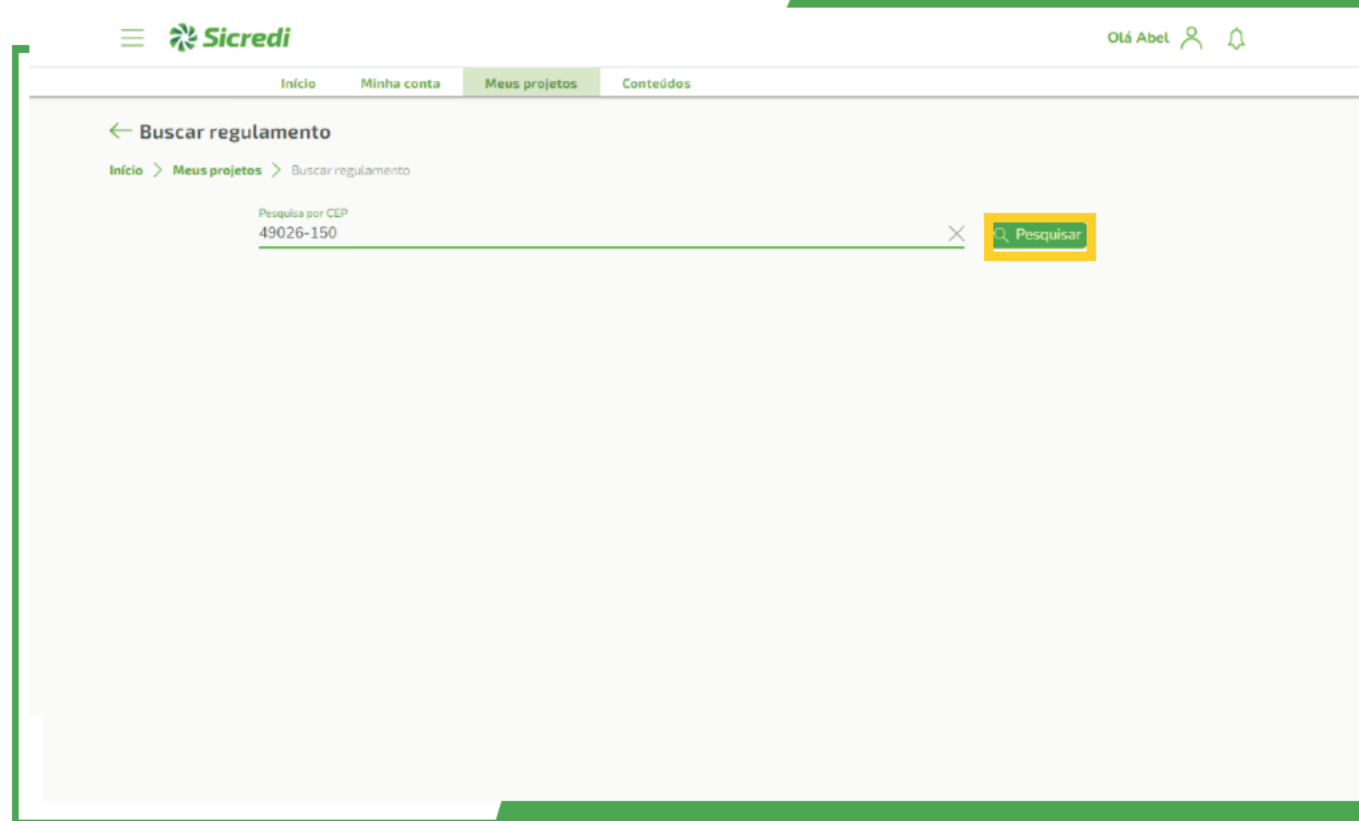
The screenshot shows the 'Meus projetos' (My projects) page in the Sicredi system. At the top, there's a navigation bar with 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (selected), and 'Conteúdos'. Below this, the page title 'Meus projetos' is followed by a breadcrumb 'Início > Meus projetos'. There are filters for 'Filtrar por tipo' (Todas), 'Ano base', 'Filtrar por situação' (Todas), and a search bar 'Pesquisar por título do projeto' with a 'Filtrar' button. Below the filters, there are two buttons: 'Inscrever Fundo Social' (highlighted with a yellow box) and 'Inscrever Patrocínio'. The main content is a table with columns: Inscrição, Tipo, Ano, Regulamento, Entidade, Título do projeto, Valor solicitado, and Situação. The table lists six projects with their respective details and status labels like 'Em edição', 'Concluído', 'Não selecionado', 'Prestação de contas - Análise', and 'Aprovado'. A pagination bar at the bottom shows '1'.

Inscrição	Tipo	Ano	Regulamento	Entidade	Título do projeto	Valor solicitado	Situação
1992	Fundo Social	2022	teste associado 74250663000	Abel Batista Noreonha	PAI DO BIL	R\$ 100,00	Em edição
1965	Fundo Social	2022	Teste Cris	Abel Batista Noreonha	Teste Cris Ramos	R\$ 1.000,00	Concluído
1904	Patrocínio	2022	Testes Hom 15/10/2022 - Associados 0156	Abel Batista Noreonha	NOVO MODELO TESTE AS 16/10 - 18/10	R\$ 12,00	Não selecionado
1821	Patrocínio	2022	Patrocínio 2024	Abel Batista Noreonha	CHIMARRÃO	R\$ 123,00	Concluído
1804	Fundo Social	2022	teste fundo contrapartida	Abel Batista Noreonha	contrapartida	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
1803	Fundo Social	2022	Fundo Social 2022 - 0156 Associados	Abel Batista Noreonha	fundo social abel 10 10 - 12 14	R\$ 3.123,00	Aprovado

Inscriver projeto

Após clicar no ícone **Inscriver Fundo Social**, você deve buscar um **regulamento ativo**.

Neste momento, você digitará o CEP da sua região, para pesquisar se há regulamento ativo no seu município. Clique em **Pesquisar**.

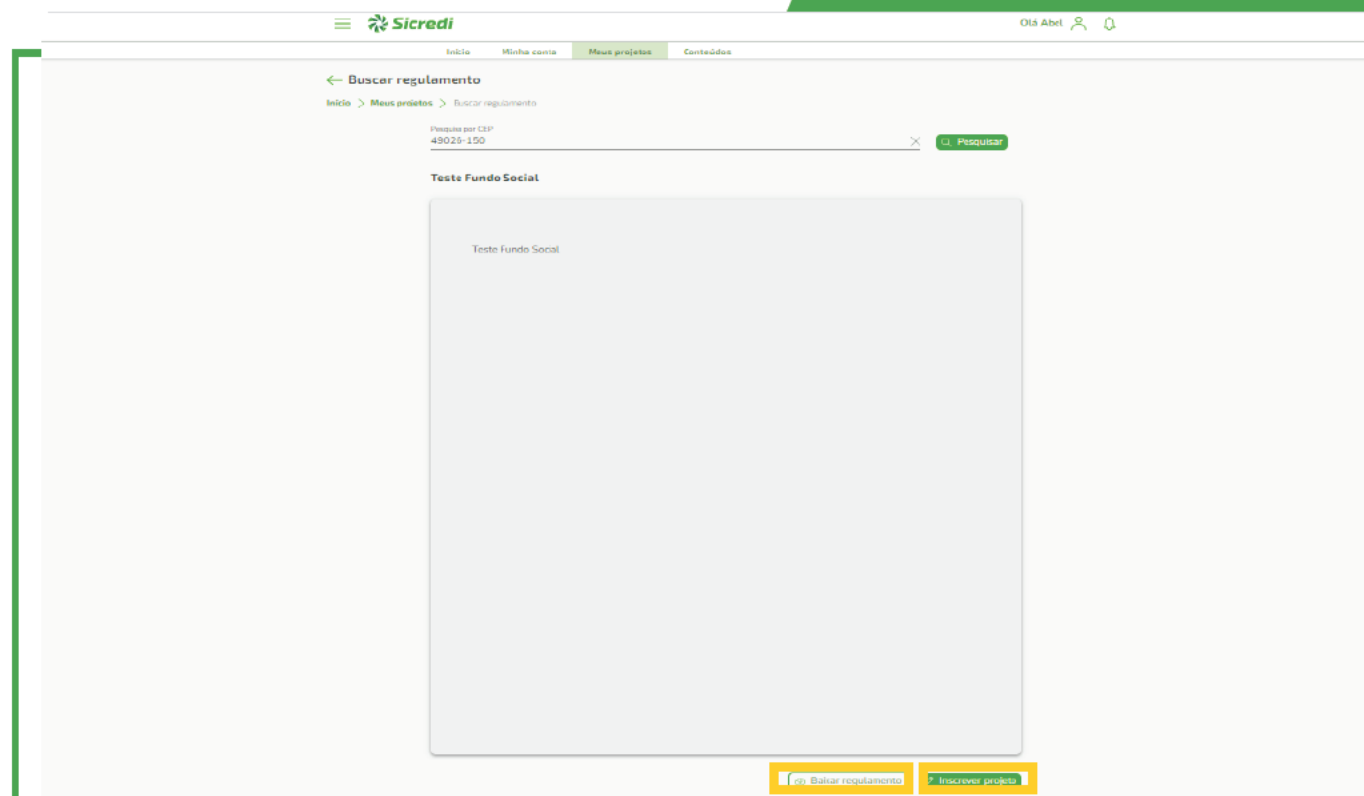


Inscriver projeto

Neste momento você visualizará o **regulamento** disponível.

Sugerimos **baixar o regulamento** para realizar a leitura completa do material.

Logo após, clique em **Inscriver projeto**.



Inscriver o projeto

Ao iniciar a inscrição do projeto de **Fundo Social**, a primeira etapa a ser preenchida é o **Representante**.

Se o representante do projeto **possuir acesso**, os dados serão preenchidos **automaticamente**. Caso o representante **nunca tenha acessado** a ferramenta do Sicredi na Comunidade, os dados precisarão ser **preenchidos manualmente pela Cooperativa**.

Para seguir, clique em **Próxima etapa**.



Importante: se for necessário efetuar qualquer alteração no cadastro do representante da entidade, terá que ser feito diretamente na agência.

Inscriver o projeto

A próxima etapa é o preenchimento dos dados da **Entidade**. Nesta etapa existem duas possibilidades: usar os mesmos dados do representante para entidade ou inserir outras informações.

Selecione o ícone de sua escolha entre **sim** ou **não** para a resposta da pergunta.

Caso a resposta seja **não**, **preencha os campos necessários** para dar andamento a inscrição do projeto.

Clique em **Salvar e avançar**.



Importante: no caso de CPF, só serão preenchidos os dados automaticamente caso o regulamento do Fundo Social da sua cooperativa permita a inscrição por CPF.

Inscriver projeto

Agora chegamos na etapa **Relacionamento**.

Se na etapa anterior, você colocou um CNPJ vinculado à conta logada, o sistema já irá carregar os dados salvos, preenchendo os campos. Caso contrário, você precisará preencher os dados deste formulário.

Atenção: Nesta etapa os dados são os da entidade, não do projeto.

Caso não possua voluntários, você poderá preencher com o número 0 (zero).

Clique em **Salvar e avançar**.

The screenshot shows the 'Cadastro de projeto' (Project Registration) form in the Sicredi system. The 'Relacionamento' (Relationship) tab is selected and highlighted with a yellow box. The form contains the following fields:

- Nome do representante legal* (Legal representative name): Abel Batista Nogueira
- CNPJ do representante legal* (Legal representative CNPJ): 014.253.730-42
- Teléfono de contato do representante legal* (Legal representative contact phone): (51) 99963-0575
- Perfil do projeto* (Project profile): Capão da Canoa
- Segmento de atuação* (Area of action): Saúde
- Número de pessoas atendidas pela instituição* (Number of people served by the institution): 32
- Número de colaboradores* (Number of collaborators): 2
- Atividade voluntária* (Voluntary activity): Sim
- Quantidade de voluntários que atuam* (Number of volunteers who act): 5000
- Recursos de infraestrutura* (Infrastructure resources): Saúde
- Caso você tenha recursos de infraestrutura ou outros recursos próprios disponíveis
- Entidade pode receber doações em dinheiro de IR* (Entity can receive donations in cash from IR): Sim

At the bottom right, the 'Salvar e avançar' (Save and advance) button is highlighted with a yellow box. The top navigation bar includes 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Entidades'. The user is logged in as 'Olá Abel'.

Inscriver projeto

Na etapa **Projeto**, você preencherá todas as **informações do seu projeto** respondendo há algumas **perguntas importantes** como:

- Título, descrição e objetivo do projeto;
- Tipo de projeto (selecionar uma das opções);
- ODS relacionado (sendo possível selecionar mais de um);
- Dados de contato do responsável pelo projeto;
- Data de início e conclusão do projeto;
- Se o projeto já existe;
- Se o projeto já foi contemplado em anos anteriores.

Preencha o formulário completo, todas as informações são muito importantes para a avaliação do seu projeto.

Após o preenchimento de todos os campos, clique em **Público beneficiado**.

The screenshot displays the 'Cadastro de projeto' (Project Registration) form on the Sicredi website. The 'Projeto' tab is highlighted with an orange box. The form includes the following fields:

- Título do projeto:** Projeto todo
- Descrição do projeto:** Projeto todo: Descrição do Projeto
- Objetivo do projeto:** Promover a cultura
- Tipos de atividades contempladas:** Desenvolvimento Social
- Comunidade do projeto:** Cultural e desenvolvimento
- Unidade do projeto:** ☒ Nova Friburgo
- ODS relacionados ao desenvolvimento sustentável:** ☒ O8 - Trabalho decente e crescimento econômico
- Localização do projeto:** Minas Gerais
- Nome do responsável do projeto:** Diana Pereira
- Telefone do responsável do projeto:** (11) 99286-4822
- E-mail do responsável do projeto:** diana.pereira@sicredi.com.br
- Projeto já existe:** ☐ Sim ☒ Não
- Nome do projeto existente:** 800.1.0.0.0.0
- Data de início do projeto:** 30/12/2022
- Projeto contemplado pelo Sicredi em outros anos:** ☐ Sim ☒ Não
- Projeto já foi contemplado via site de inscrição:** ☐ Sim ☒ Não
- Indica a publicação beneficiada:** ☒ Sim ☐ Não

At the bottom, there is a button labeled 'Público beneficiado'.

Inscriver projetos

Se você tiver dúvida sobre este campo, em **adicionar público beneficiado**, existe um box explicativo sobre o que são beneficiados diretos e indiretos. Basta passar o mouse sobre o ícone verde  e a explicação abaixo aparecerá em tela:

Beneficiados diretos: são o público-alvo do projeto. Atenção neste campo para ser o mais específico possível, não generalizando o nº com dados da população total do município;

Beneficiados indiretos: são aqueles que se beneficiam de alguma forma, mas não são o público-alvo do projeto.



A imagem mostra uma interface web com um modal de "Adicionar público beneficiado". O modal contém os seguintes campos:

- Faixa etária *
- Quantidade de beneficiados diretos * 
- Quantidade de beneficiados indiretos *

Um tooltip explicativo aparece sobre o ícone de informação no campo "Quantidade de beneficiados diretos *", contendo o seguinte texto:

Os beneficiados diretos são o público-alvo do projeto. Atenção neste campo para ser o mais específico possível, não generalizando o nº com dados da população total do município.

No canto inferior direito do modal, há dois botões: "Cancelar" e "Salvar".

Inscriver projeto

Ainda em **público beneficiado** você preencherá a **faixa etária do público**, a **quantidade de pessoas impactadas diretamente** e a **quantidade de pessoas impactadas indiretamente**. Clique em **Salvar**.

Ao finalizar, clique em **Salvar e avançar**.

The screenshot shows the Sicredi project registration interface. The main form contains the following fields:

- ODS (Objetivo de Desenvolvimento Sustentável):** 03 - Saúde e Bem-Estar. Seleção: uma ou mais das ODS's.
- Localização da abrangência do projeto:** Minas Gerais.
- Informe os municípios ou bairros em que o projeto será desenvolvido. Caso o projeto seja desenvolvido em um único local, informar o endereço onde o mesmo será executado:** 13/900.
- Descreva aqui brevemente os contornos do seu projeto social, de exposição da marca e/ou de relacionamento com a comunidade:** 18/2000.
- Exposição da marca:** 18/2000.
- Nome do responsável do projeto:** Bianca Pereira.
- Telefone do responsável do projeto:** (51) 99286-6833.
- E-mail do responsável do projeto:** souza_bianca@sicredi.com.br.
- Projeto já existe:** ☐ Sim ☒ Não.
- Data de início do projeto:** 10/11/2022.
- Data prevista de conclusão do projeto:** 10/12/2022.
- Projeto contemplado pelo Patrocínio em outros anos?** ☐ Sim ☒ Não.
- Projeto a ser contemplado via leis de incentivo?** ☐ Sim ☒ Não.
- Inserir o público beneficiado:** ☒ Público Beneficiado.

A modal titled "Adicionar público beneficiado" is open, showing:

- Faixa etária:** De 21 a 30 anos.
- Quantidade de beneficiados diretos:** 50.
- Quantidade de beneficiados indiretos:** 80.
- Buttons: **Cancelar** and **Salvar** (highlighted in yellow).

*É obrigatório a inclusão dos dados do público beneficiado.

Inscriver projeto

Na etapa **Recursos**, você incluirá todas informações relacionadas a verba que a entidade está buscando para o projeto, assim como informações relacionadas.

O primeiro campo a ser selecionado é sobre se a **entidade é associada ao Sicredi ou não**. Na sequência, informe os **dados bancários** da entidade em **Adicionar conta**.

Sicredi

Olá Abel

Inicio Minha conta Meus projetos Contadores

Cadastro de projeto

Inicio > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto

Nacional 18/10/2022 Em edição

Representante Entidade Relacionamento Projeto **Recursos** Documentos

Entidade associada ao Sicredi

☒ Sim ☐ Não

Adicionar conta

É obrigatório a inclusão dos dados bancários

Valor total do projeto *

R\$

Incluir item a ser adquirido ou contratado

*Nos campos abaixo, você deverá anexar os orçamentos para a execução do projeto. Lembre-se que os itens aqui informados/anexados no orçamento deverão ser os mesmos da prestação de contas, item por item.

Aceita valor parcial *

☐ Sim ☐ Não

Valor mínimo aceitável

R\$

Especificar valor de contrapartida, caso possua valor superior ao solicitado

01500

Outros apoiadores: (Especificar o valor aportado por parceiros apoiadores)

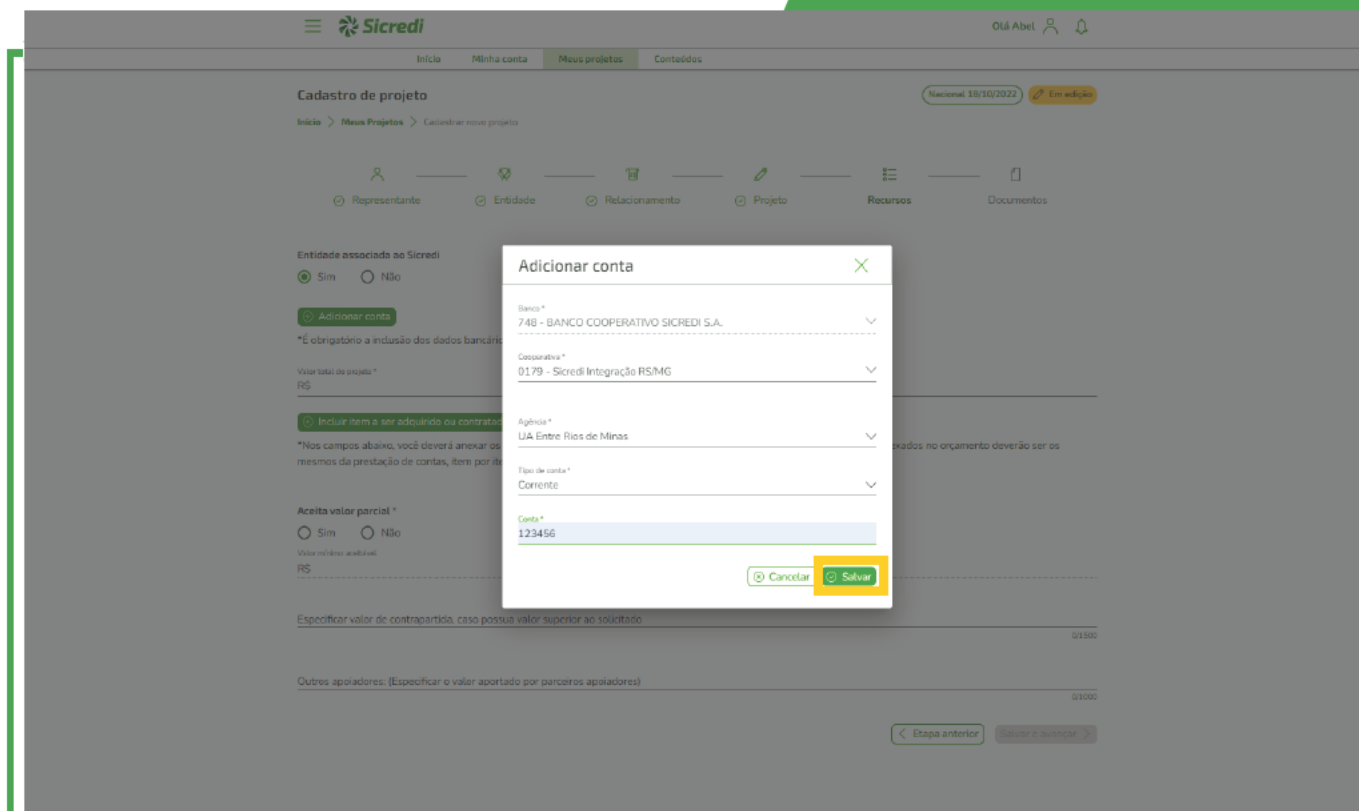
01000

Etapa anterior Salvar e avançar

Inscriver projeto

Preencha todos os campos relacionados a **conta da entidade**.

Ao finalizar, clique em **Salvar**.



The screenshot shows the 'Cadastro de projeto' (Project Registration) form in the Sicredi system. The form is divided into several sections, including 'Entidade associada ao Sicredi' (Entity associated with Sicredi) and 'Adicionar conta' (Add account). The 'Adicionar conta' modal is currently open, displaying fields for 'Banco' (Bank), 'Cooperativa' (Cooperative), 'Agência' (Agency), 'Tipo de conta' (Account type), and 'Conta' (Account number). The 'Conta' field is highlighted with a blue border. The background form shows various input fields and buttons, including 'Salvar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel).

Cadastro de projeto

Inicio > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto

Olá Abel

18/10/2022

Representante Entidade Relacionamento Projeto Recursos Documentos

Entidade associada ao Sicredi

☒ Sim ☐ Não

Adicionar conta

*É obrigatório a inclusão dos dados bancários

Valor total do projeto *

RS

Incluir nem a ser adquirido ou contratado

*Nos campos abaixo, você deverá anexar os mesmos da prestação de contas, item por item

Agência *

UA Entre Rios de Minas

Tipo de conta *

Corrente

Conta *

123456

Cancelar Salvar

Especificar valor de contrapartida, caso possua valor superior ao solicitado

01500

Outros apoiadores: (Especificar o valor aportado por parceiros apoiadores)

01000

< Etapa anterior Salvar e avançar >

Inscriver projeto

Após cadastrar a conta da entidade e salvar, confira o ícone **Selecione a agência Sicredi mais próxima para vincular seu projeto**. A agência será preenchida automaticamente, mas é possível alterar para outra que esteja disponível de acordo com o regulamento,

Na sequência, preencha o **valor total do projeto**.

Depois clique em **incluir item a ser adquirido ou contratado**.

Cadastro de projeto Nacional 18/10/2022 Em edição

Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto

Representante Entidade Relacionamento Projeto Recursos Documentos

Entidade associada ao Sicredi
☒ Sim ☐ Não

Adicionar conta

*É obrigatório a inclusão dos dados bancários

Selecione a agência Sicredi mais próxima para vincular seu projeto *

UA Centro Gramado

Valor total do projeto *

R\$

Incluir item a ser adquirido ou contratado

*Nos campos abaixo, você deverá anexar os orçamentos a execução do projeto. Lembre-se que os itens aqui informados/brexados no orçamento deverão ser os mesmos da prestação de contas, item por item.

Aceita valor parcial *

☐ Sim ☐ Não

Valor mínimo aceitável

R\$

Especificar valor de contrapartida, caso possua valor superior ao solicitado

0/1500

Outros apoiadores: (Especificar o valor aportado por parceiros apoiadores)

0/1000

< Etapa anterior Salvar e avançar >

Inscriver projeto

Ao clicar em **Incluir item que será adquirido ou contratado**, a ferramenta abrirá uma caixa solicitando informações sobre este item.

Neste momento, você preencherá os seguintes campos para cada um dos itens que serão solicitados:

Descrição do item: o que você precisa adquirir ou contratar para o projeto;

Valor do orçamento: valor **total** do orçamento realizado para este item;

Valor solicitado: valor que você solicita para o projeto, sendo possível solicitar o valor total ou parcial do orçamento deste item;

Adicionar orçamento: inserir o anexo referente ao orçamento deste item.

Clique em **Salvar**.

The screenshot displays the Sicredi web application interface. The main page is titled 'Cadastro de projeto' and includes navigation tabs: 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. A modal dialog titled 'Item que será adquirido ou contratado' is open, featuring the following fields: 'Descrição do item*' (with a character count of 11/250), 'Sonorização', 'Valor do orçamento*' (R\$ 10.000,00), and 'Valor solicitado*' (R\$ 5.000,00). Below these fields, a message states 'Os formatos permitidos são PDF, JPG, PNG ou DOCX' with a note '*Tamanho máximo de 31MB por arquivo.' A green button labeled 'Adicionar orçamento' is highlighted with a yellow arrow. Below the button, a file upload area shows 'Orçamento peça te...docx' with a close icon. At the bottom of the modal are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons. The background form includes sections for 'Entidade associada ao Sicredi' (with 'Sim' and 'Não' radio buttons), 'Adicionar conta', and 'Banco' (with '748 - BANCO COOPERATIVO SICREDI' selected). A footer note states '*É obrigatório a inclusão dos dados bancários'. The top right of the page shows the user 'Olá Abel' and a notification bell icon.

Inscriver projeto

Após incluir as informações referentes ao orçamento, elas ficarão **salvas e disponíveis** na tela.

Selecione a opção relacionada ao **projeto aceitar ou não valor parcial**, logo abaixo preencha o **valor mínimo aceitável, caso tenha assinalado “sim” em aceitar valor parcial**.

Nesta etapa, também é possível informar se haverá um valor de **contrapartida** por parte da entidade e escrever também se haverá **outros apoiadores** para o projeto, assim como o **valor aportado** por cada um.

Para seguir, clique em **Salvar e avançar**.

A interface de cadastro de projeto do Sicredi apresenta a seguinte estrutura:

- Header:** Logotipo do Sicredi e links para Início, Minha conta, Meus projetos e Contas. No topo direito, há uma barra de usuário com o nome 'Olá Abel' e ícones de perfil e notificações.
- Título e Navegação:** O título principal é 'Cadastro de projeto'. Abaixo dele, há uma barra de progresso com ícones para Representante, Entidade, Relacionamento, Projeto, Recursos e Documentos. O status atual é 'Nacional 18/19/2022' com uma opção 'Se editar'.
- Formulário:**
 - Entidade associada ao Sicredi:** Possui radio buttons para 'Sim' (selecionado) e 'Não'.
 - Adicione conta:** Um link para adicionar uma nova conta.
 - Nota:** '*É obrigatório a inclusão dos dados bancários'.
 - Tabela de Contas:**

Banco	Cooperativa	Agência	Tipo de conta	Conta	Editar
748 - BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.	0179	25	Corrente	123456	[Ícone de lápis]
 - Valor total do projeto:** R\$ 5.000,00.
 - Link:** 'Incluir item a ser adquirido ou contratado'.
 - Nota:** '*Nos campos abaixo, você deverá inserir os orçamentos para a execução do projeto. Lembre-se que os itens aqui informados deverão ser os mesmos da prestação de contas, item por item.'.
 - Tabela de Itens:**

Descrição do item	Valor do orçamento	Valor solicitado	Anexo do orçamento	Ações
Servizição	R\$ 10.000,00	R\$ 5.000,00	[Ícone de documento] Orçamento para servição	[Ícone de lápis] [Ícone de exclusão]
 - Total solicitado:** R\$ 5.000,00.
 - Forma de aceite:**
 - Aceita valor parcial:** Radio buttons para 'Sim' (selecionado) e 'Não'.
 - Valor mínimo aceitável:** Campo com o valor R\$ 3.000,00.
 - Descrição de contrapartida:** Campo com o texto 'Exposição da marca'.
 - Outros apoiadores:** Campo com o texto '(Especificar o valor aportado por terceiros apoiadores)'.
- Botões de Ação:** 'Etapas anteriores' e 'Salvar e avançar'.

Inscriver projeto

Chegamos na última etapa!

Você deve clicar em **Adicionar documentos** para incluir os documentos solicitados no regulamento da cooperativa.

Na sequência, você deverá clicar em **Adicione arquivos sobre o projeto**. Informe a descrição do item e adicione fotos ou arquivos do projeto. Estes campos são obrigatórios.

Marque o ícone **declaro ter lido os termos e condições para inscrição, seleção e participação no processo seletivo de Fundo Social do Sicredi na Comunidade**.

Clique em **Concluir inscrição** para enviar o projeto.

The screenshot displays the 'Meus projetos' (My projects) section of the Sicredi web application. The navigation bar includes 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. The 'Meus projetos' tab is active, showing a list of project-related actions: Representante, Entidade, Relacionamento, Projeto, Recursos, and Documentos. Below this, a table titled 'Insira documentos referente a entidade:' lists required documents. The 'RG do Responsável' row has an 'Adicionar documentos' button highlighted with a yellow box. Below the table, a section titled 'Adicione fotos, documentos e arquivos relevantes do projeto.' contains a button 'Adicione arquivos sobre o projeto' also highlighted with a yellow box. A table below this section shows a document entry with the description 'teste' and the filename '33774210 - DUX PRODUÇÕES (ZUM ZUM ZUM) - V2JURJBS.docx'. At the bottom, a checkbox is checked, indicating agreement with the terms and conditions. The final step is to click the 'Concluir inscrição' button, which is highlighted with a yellow box. A yellow arrow points to the checkbox.

Tipo de Documento	Obrigatório	Anexos
CPF do Responsável	Não	AdobeStock_281306_.jpeg
RG do Responsável	Não	Adicionar documentos

Adicione fotos, documentos e arquivos relevantes do projeto.

[Adicione arquivos sobre o projeto](#)

Descrição	Nome do Documento	Remover
teste	33774210 - DUX PRODUÇÕES (ZUM ZUM ZUM) - V2JURJBS.docx	X

☒ Declaro que li e estou de acordo com os termos e condições para inscrição, seleção e participação no processo seletivo do Fundo Social no Sicredi na Comunidade.

[< Etapa anterior](#) [Salvar](#) [Concluir inscrição](#)

Inscrever projeto

Seu projeto foi cadastrado!

Você pode acessá-lo sempre que quiser clicando na seta à direita do status, desta forma você conseguirá acompanhar todo andamento.

The screenshot displays the 'Meus projetos' (My projects) interface on the Sicredi platform. At the top, there are navigation tabs: 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (selected), and 'Conteúdos'. Below the tabs, the page title 'Meus projetos' is followed by a breadcrumb 'Início > Meus projetos'. There are filters for 'Filtrar por tipo' (set to 'Todas'), 'Ano base', 'Filtrar por situação' (set to 'Todas'), and a search bar 'Pesquisar por título do projeto' with a 'Filtrar' button. Two buttons are visible: 'Inscrever Fundo Social' and 'Inscrever Patrocínio'. The main content is a table with the following columns: 'Inscrição', 'Tipo', 'Ano', 'Regulamento', 'Entidade', 'Título do projeto', 'Valor solicitado', and 'Situação'. The first row is highlighted with a yellow box, showing a project with 'Inscrição' 2081, 'Tipo' Patrocínio, 'Ano' 2022, 'Regulamento' Nacional 18/10/2022, 'Entidade' Abel Batista Noronha, 'Título do projeto' Projeto teste, 'Valor solicitado' R\$ 5.000,00, and 'Situação' Cadastrado. A yellow arrow points to the 'Cadastrado' status and the right arrow icon next to it. Other rows in the table show various project statuses like 'Em edição', 'Concluído', 'Não selecionado', and 'Aprovado'.

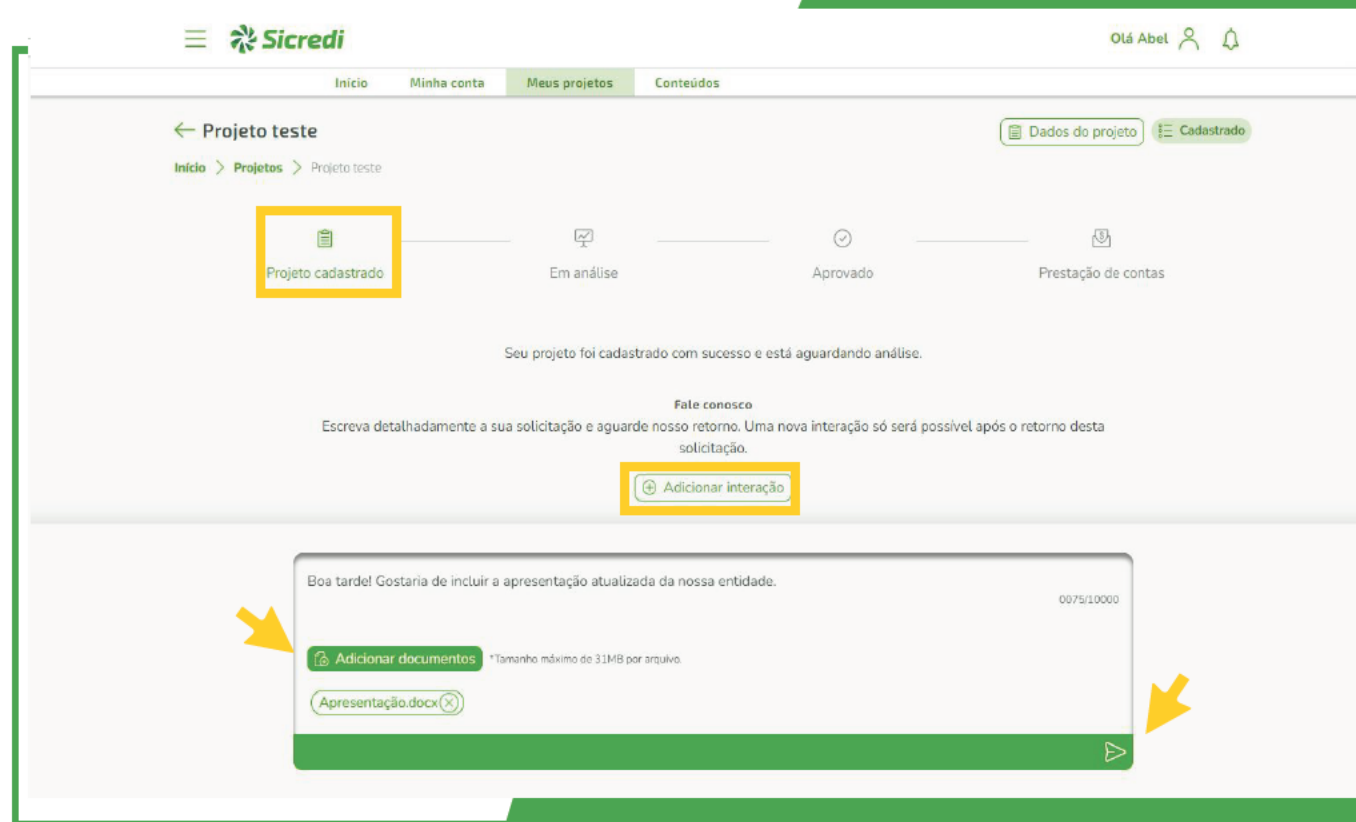
Inscrição	Tipo	Ano	Regulamento	Entidade	Título do projeto	Valor solicitado	Situação
2081	Patrocínio	2022	Nacional 18/10/2022	Abel Batista Noronha	Projeto teste	R\$ 5.000,00	Cadastrado
1982	Fundo Social	2022	teste associado 74250663000	Abel Batista Noronha	PAI DO BIL	R\$ 100,00	Em edição
1965	Fundo Social	2022	Teste Cris	Abel Batista Noronha	Teste Cris Ramos	R\$ 1.000,00	Concluído
1904	Patrocínio	2022	Testes Hom 15/10/2022 - Associados 0156	Abel Batista Noronha	NOVO MODELO TESTE AS 16:10 - 18/10	R\$ 12,00	Não selecionado
1821	Patrocínio	2022	Patrocínio 2024	Abel Batista Noronha	CHIMARRÃO	R\$ 123,00	Concluído
1804	Fundo Social	2022	teste fundo contrapartida	Abel Batista Noronha	contrapartida	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
1803	Fundo Social	2022	Fundo Social 2022 - 0156 Associados	Abel Batista Noronha	fundo social abel 10 10 - 12:14	R\$ 3.123,00	Aprovado

Acompanhamento do projeto

Projeto cadastrado

Quando o projeto está na fase **Projeto cadastrado**, é possível adicionar interações (mensagens) para se comunicar com a cooperativa.

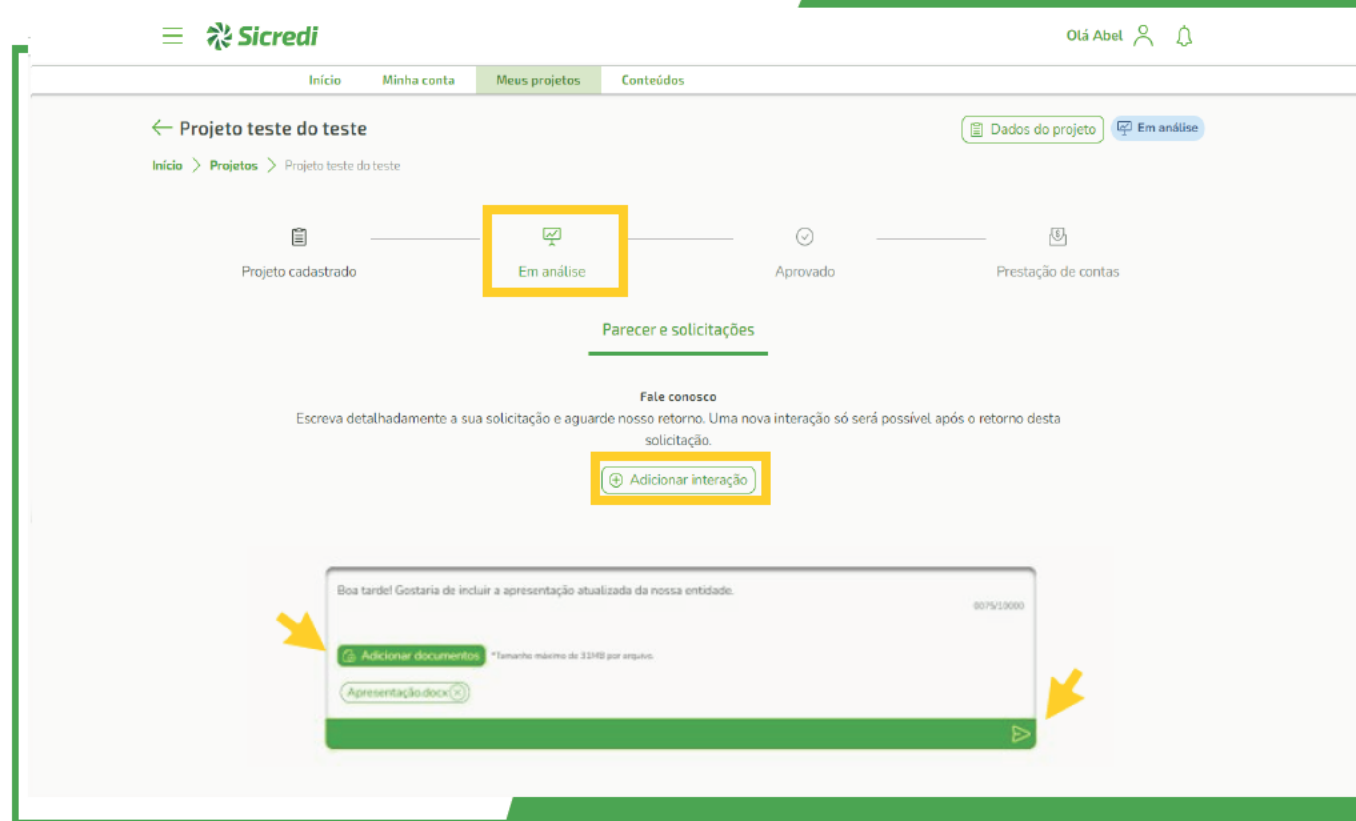
Clique em **Adicionar interação** e aparecerá uma caixa onde é possível escrever e também **Adicionar documentos**. Para enviar a interação, clique na seta ➡



Projeto em análise

Quando inicia a fase **Em análise**, significa que a cooperativa está avaliando seu projeto. É neste momento que é realizada a matriz de decisão por parte do Sicredi.

Nesta etapa, você também pode interagir enviando mensagens para a cooperativa. Clique em **Adicionar interação** e aparecerá uma caixa onde é possível escrever uma mensagem bem como **Adicionar documentos**. Para enviar a interação, clique no ícone .

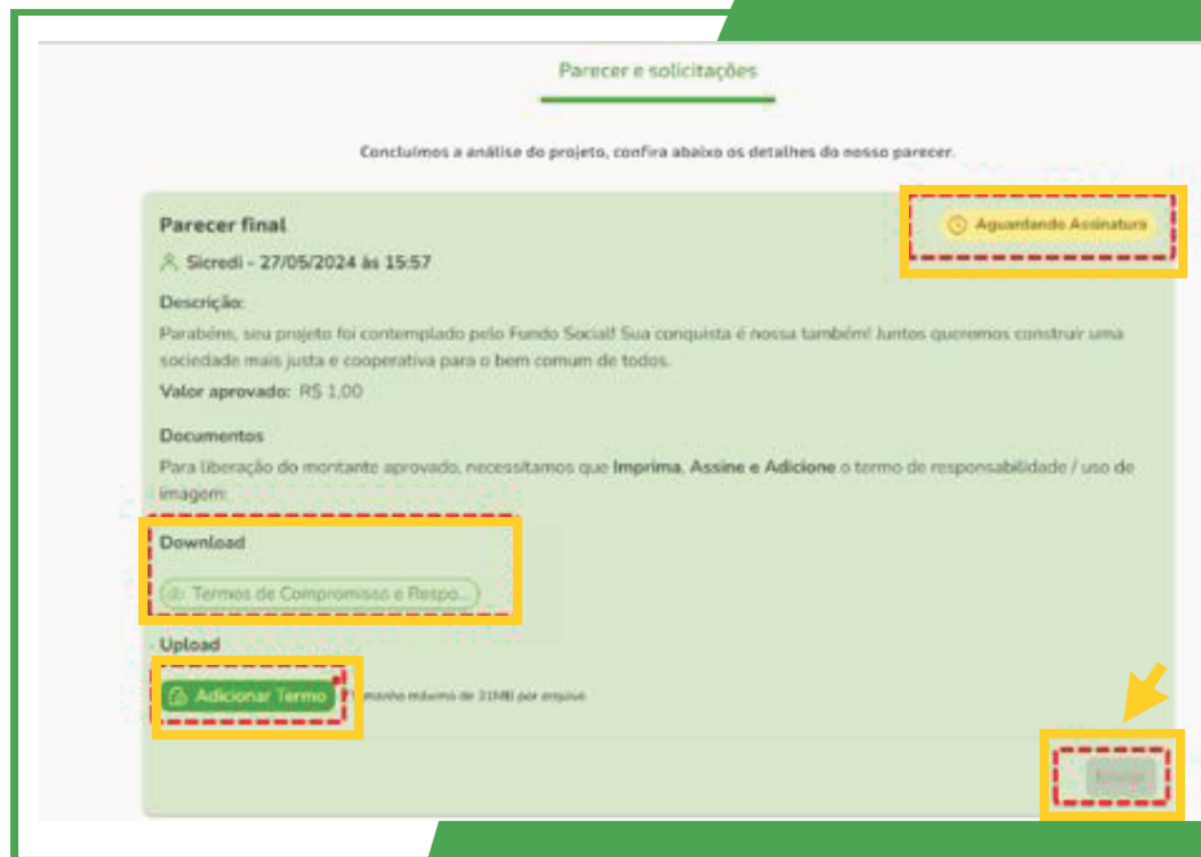


Projeto aprovado

Caso a cooperativa tenha como critério a assinatura do **termo de compromisso e responsabilidade**, você receberá uma notificação e seu projeto ficará com a situação **aguardando assinatura**.

Será necessário:

- Fazer o **download** do termo, **assinar** o documento e **adicionar** o termo assinado na ferramenta;
- Após, clicar no botão enviar. A partir desta ação, o projeto passará para a situação **assinatura em análise**.



Projeto aprovado

Agora seu projeto chegou na fase **Aprovado!**

Quando seu projeto for aprovado, você receberá uma notificação e uma mensagem que constará o valor aportado pelo Sicredi. Esta mensagem estará presente em **Parecer e solicitações**.

Nesta fase ainda é possível **adicionar interação**.



Importante: caso o seu projeto não seja aprovado, você também será notificado e deverá acompanhar o parecer nesta mesma tela.

Menu: Início Minha conta Meus projetos Conteúdos

Olá Abel

← Fundo Social

Dados do projeto Aprovado

Início > Projetos > Fundo Social

Projeto cadastrado Em análise **Aprovado** Prestação de contas

Parecer e solicitações Prestação de contas

Concluimos a análise do projeto, confira abaixo os detalhes do nosso parecer.

Parecer final Aprovado

Bianca Sousa Pereira - 08/11/2022 às 09:23

Descrição:
Parabéns, seu projeto foi contemplado pelo Fundo Social! Sua conquista é nossa também! Juntos queremos construir uma sociedade mais justa e cooperativa para o bem comum de todos.

Valor aprovado: R\$ 5.000,00

Prestação de contas

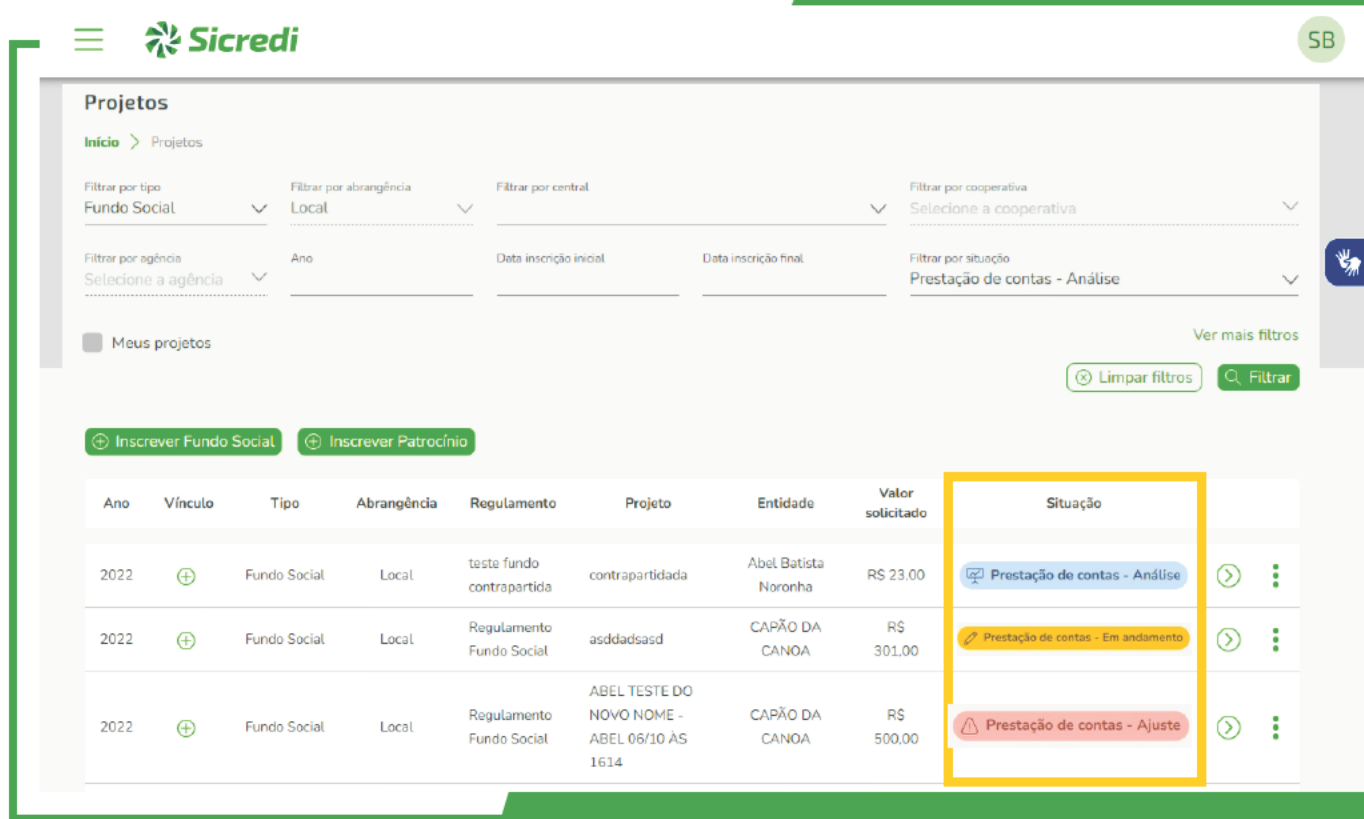
Status - projeto em prestação de contas

Possíveis status da sua prestação de contas:

Prestação de contas – análise: status utilizado quando você faz a prestação de contas e/ou retorna a prestação de contas para a cooperativa;

Prestação de contas – em andamento: Verifique se a sua cooperativa permite este tipo de prestação de contas. Este status é utilizado quando você faz a prestação de contas **parcelada**. Nesse caso, a Cooperativa fará aportes conforme a entidade for comprovando a utilização do recurso.

Prestação de contas – ajuste: status utilizado quando você fez a prestação de contas, mas a **cooperativa devolveu** para que seja realizado algum ajuste.



The screenshot shows the Sicredi 'Projetos' interface. At the top, there are filters for 'Fundo Social', 'Local', 'Ano', 'Data inscrição inicial', 'Data inscrição final', and 'Selecionar a cooperativa'. Below the filters, there are buttons for 'Inscriver Fundo Social' and 'Inscriver Patrocínio'. The main table lists projects with columns: Ano, Vínculo, Tipo, Abrangência, Regulamento, Projeto, Entidade, Valor solicitado, and Situação. The 'Situação' column is highlighted with a yellow box, showing three status options: 'Prestação de contas - Análise' (blue button), 'Prestação de contas - Em andamento' (yellow button), and 'Prestação de contas - Ajuste' (red button). The table contains three rows of data, all with 'Fundo Social' as the type and 'Local' as the scope.

Ano	Vínculo	Tipo	Abrangência	Regulamento	Projeto	Entidade	Valor solicitado	Situação
2022	+	Fundo Social	Local	teste fundo contrapartida	contrapartida	Abel Batista Noronha	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
2022	+	Fundo Social	Local	Regulamento Fundo Social	asddadsad	CAPÃO DA CANOA	R\$ 301,00	Prestação de contas - Em andamento
2022	+	Fundo Social	Local	Regulamento Fundo Social	ABEL TESTE DO NOVO NOME - ABEL 06/10 AS 1614	CAPÃO DA CANOA	R\$ 500,00	Prestação de contas - Ajuste

Projeto em prestação de contas

Esta etapa é muito importante. É nela que estará o comprovante de depósito do valor aportado pelo Sicredi e também deverão ser inclusos os valores pagos por cada item, assim como anexadas as notas fiscais e adicionadas observações/justificativas relacionadas.

Para inserir, clique em **Incluir item**.

Sicredi

Olá Abel

Projeto teste do teste

Prestação de contas

Incluir item

Nos campos abaixo constam os itens apresentados no projeto, você deverá inserir o valor pago por cada item, anexar a nota fiscal e adicionar observações/justificativas.

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/justificativa	Nota fiscal	Ações
Teste do teste	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	Ver observação	Nenhum documento adicionado	Adicionar

Total utilizado pela entidade: R\$ 0,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

Total solicitado: R\$ 5.000,00

Projeto em prestação de contas

Ao clicar em Incluir item, abrirá uma caixa onde deverão ser preenchidos os seguintes itens:

Tipo de item: selecione entre Produto/Serviço e Devolução. Você deve selecionar **Devolução** quando o valor total dos itens for menor que o valor aportado, sendo assim você devolve o montante que sobrou no projeto;

Descrição do item: item que foi adquirido ou serviço que foi contratado;

Valor utilizado: valor pago no item;

Observação/Justificativa: motivo da compra ou contratação;

Clique em **Adicionar arquivo**, inclua a nota fiscal e clique em **Salvar**.

Repita o processo cada um dos itens.

The screenshot displays the Sicredi web application interface. At the top, there's a navigation bar with the Sicredi logo and user information 'Olá Abel'. Below this, a breadcrumb trail shows 'Início > Minha conta > Meus projetos > Conteúdos'. The main content area is titled 'Fundo Social' and shows a 'Projeto cadastrado' section. A modal window titled 'Incluir item' is open, allowing users to add a new item. The form includes fields for 'Tipo de item *' (set to 'Produto/Serviço'), 'Descrição do item *' (with 'Telhas' entered), 'Valor utilizado *' (with 'R\$ 3.000,00' entered), and 'Observação/Justificativa *' (with 'Material para a reforma' entered). There's a section for 'Adicionar nota fiscal/comprovante' with a note about allowed formats (PDF, JPG, PNG, DOCX) and a maximum file size of 31MB. An 'Adicionar arquivo' button is highlighted, and a file named 'orçamento.docx' is shown as being added. At the bottom of the modal, there are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons. The background shows a table with item details like 'Telhado' and 'Total utilizado pela entidade: R\$ 0,00'.

Projeto em prestação de contas

Conforme os itens forem adicionados, você poderá acompanhar o andamento da prestação de contas.

Em destaque ao lado, é possível acompanhar o **valor total utilizado pela entidade, o valor total destinado ao projeto, o total solicitado e o valor de devolução (caso não seja utilizado).**

Sicredi Olá Abel

Meus projetos

Projeto cadastrado Em análise Aprovado Prestação de contas

Parecer e solicitações **Prestação de contas**

Acompanhe a prestação de contas.

Incluir item

Nos campos abaixo constam os itens apresentados no projeto, você deverá inserir o valor pago por cada item, anexar a nota fiscal e adicionar observações/justificativas.

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/Justificativa	Nota fiscal	Ações
Teste do teste	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	☐ Ver observação	Nenhum documento adicionado	
Sonorização	-	R\$ 3.000,00	☐ Ver observação		

Total utilizado pela entidade: R\$ 3.000,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

Total solicitado: R\$ 5.000,00

Devolução: R\$ 2.000,00

Projeto em prestação de contas

Após incluir todos itens contratados/adquiridos e suas notas fiscais, você irá **adicionar comprovações** do projeto, como fotos, depoimentos e apresentações.

Para adicionar, clique no botão **Adicione evidências do projeto**.



Importante: o projeto só poderá ser concluído após o anexo das evidências.



Olá Abel  

InícioMinha contaMeus projetosConteúdos



Nos campos abaixo constam os itens apresentados no projeto, você deverá inserir o valor pago por cada item, anexar a nota fiscal e adicionar observações justificativas.

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/justificativa	Nota fiscal	Ações
Telhas	-	R\$ 3.000,00			 
Telhado	R\$ 5.000,00 	R\$ 0,00		Nenhum documento adicionado	
Madeira	-	R\$ 1.500,00			 
Mão de obra	-	R\$ 500,00			 

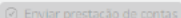
Total utilizado pela entidade: R\$ 5.000,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

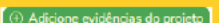
Total solicitado: R\$ 5.000,00

Devolução: R\$ 0,00

Após incluir os valores e os comprovantes, envie a prestação de contas para avaliação.



Evidências do uso dos recursos no Projeto



Adicione fotos do uso dos recursos nos projetos.

*Seu projeto só poderá ser concluído após o anexo de evidências.

Projeto em prestação de contas

Ao clicar em **Adicione evidências do projeto**, abrirá em sua tela uma caixa para que você preencha a descrição da evidência e inclua o anexo.

Para finalizar, clique em **Salvar**.

Repita o este mesmo processo para todas evidências que você deseja incluir.

The screenshot displays the Sicredi web application interface. At the top, there's a navigation bar with the Sicredi logo and a user profile 'Olá Abel'. Below this, a tabbed interface shows 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (selected), and 'Conteúdos'. The 'Meus projetos' tab contains a table with project details:

Item	Valor	Ações
Telhado	R\$ 5.000,00	Ver observação
Madeira	R\$ 1.500,00	Ver observação
Mão de obra		

A modal window titled 'Adicionar foto e documentos do projeto' is open over the table. It contains a text input field for 'Descrição da evidência *' with the value 'Foto de inauguração do novo telhado'. Below the input, it states 'Os formatos permitidos são PDF, JPG, PNG ou DOCX.' and '*Tamanho máximo de 31MB por arquivo.' There is a button 'Adicionar arquivo' which is highlighted with a yellow box. Below this button, the file 'evento.png' is listed with a red 'X' icon. At the bottom of the modal, there are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons, with 'Salvar' also highlighted with a yellow box.

Projeto em prestação de contas

Para finalizar, clique em **Enviar prestação de contas**.

Agora basta aguardar o Sicredi avaliar a prestação de contas realizada pela sua entidade.



Olá Abel  

InícioMinha contaMeus projetosConteúdos

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/Justificativa	Nota fiscal	Ações
Telhas	-	R\$ 3.000,00	Ver observação		 
Telhado	R\$ 5.000,00 	R\$ 0,00	Ver observação	Nenhum documento adicionado	
Madeira	-	R\$ 1.500,00	Ver observação		 
Mão de obra	-	R\$ 500,00	Ver observação		 

Total utilizado pela entidade: R\$ 5.000,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

Total solicitado: R\$ 5.000,00

Devolução: R\$ 0,00

Após incluir os valores e os comprovantes, envie a prestação de contas para avaliação.

[Enviar prestação de contas](#)

Evidências do uso dos recursos no Projeto

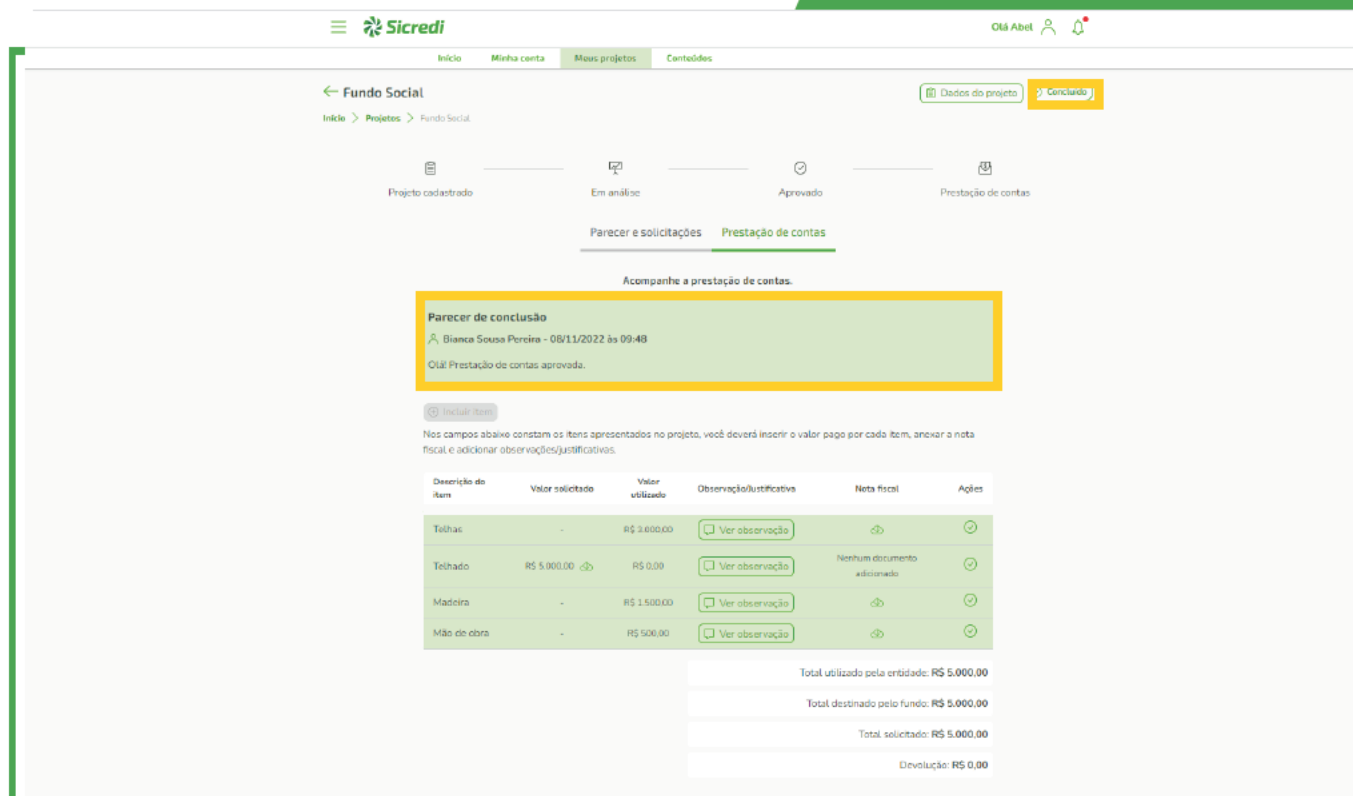
[Adicione evidências do projeto](#)

Projeto em prestação de contas

Seu projeto estará concluído quando você receber o **parecer de conclusão**.

Este parecer aparecerá em sua tela quando seu processo de prestação de contas for aprovado pelo Sicredi.

Seu projeto foi finalizado com sucesso!



Sicredi

Olá Abel

Início Minha conta Meus projetos Contêdores

Fundo Social

Início > Projetos > Fundo Social

Projeto cadastrado Em análise Aprovado Prestação de contas

Parecer e solicitações **Prestação de contas**

Acompanhe a prestação de contas.

Parecer de conclusão

Bianca Sousa Pereira - 06/11/2022 às 09:48

Olá! Prestação de contas aprovada.

Incluir item

Nos campos abaixo constam os itens apresentados no projeto, você deverá inserir o valor pago por cada item, anexar a nota fiscal e adicionar observações justificativas.

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/justificativa	Nota fiscal	Ações
Telhac	-	R\$ 2.000,00	Ver observação	Ver nota fiscal	Ver
Telhado	R\$ 5.000,00 Ver nota fiscal	R\$ 0,00	Ver observação	Nenhum documento adicionado	Ver
Madeira	-	R\$ 1.500,00	Ver observação	Ver nota fiscal	Ver
Mão de obra	-	R\$ 500,00	Ver observação	Ver nota fiscal	Ver

Total utilizado pela entidade: R\$ 5.000,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

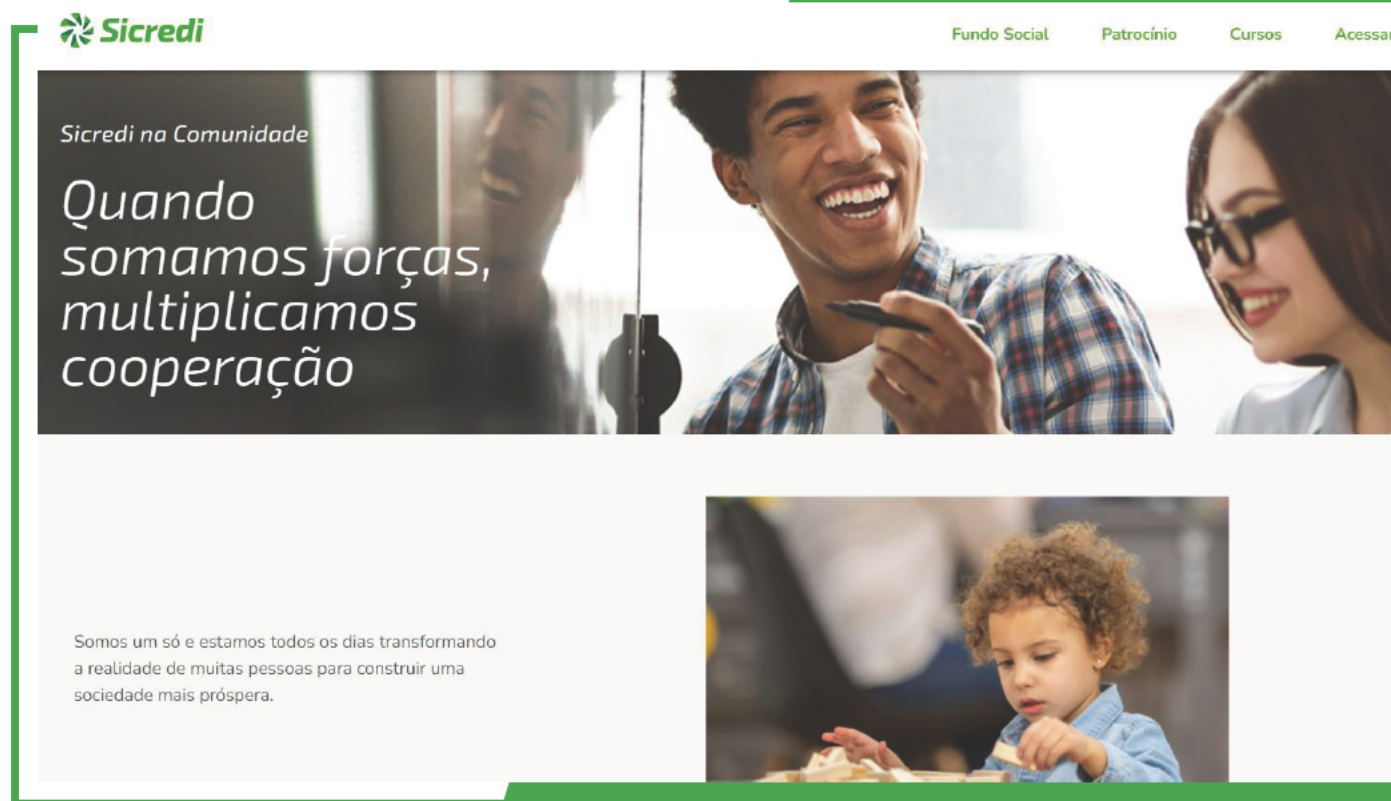
Total solicitado: R\$ 5.000,00

Devolução: R\$ 0,00

Conteúdos

Home

Acesse o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade
para fazer o seu login na plataforma.



The screenshot shows the Sicredi website's home page. At the top, there is a navigation bar with the Sicredi logo on the left and links for 'Fundo Social', 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar' on the right. The main banner features a large image of three people (two men and one woman) smiling and looking at a smartphone. Overlaid on the left side of this image is the text 'Sicredi na Comunidade' in a small font, followed by the main headline 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação' in a large, white, serif font. Below the banner, there is a light gray rectangular box containing the text 'Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.' To the right of this text box is a smaller image of a young child with curly hair, focused on eating a meal.

Sicredi

Fundo Social Patrocínio Cursos Acessar

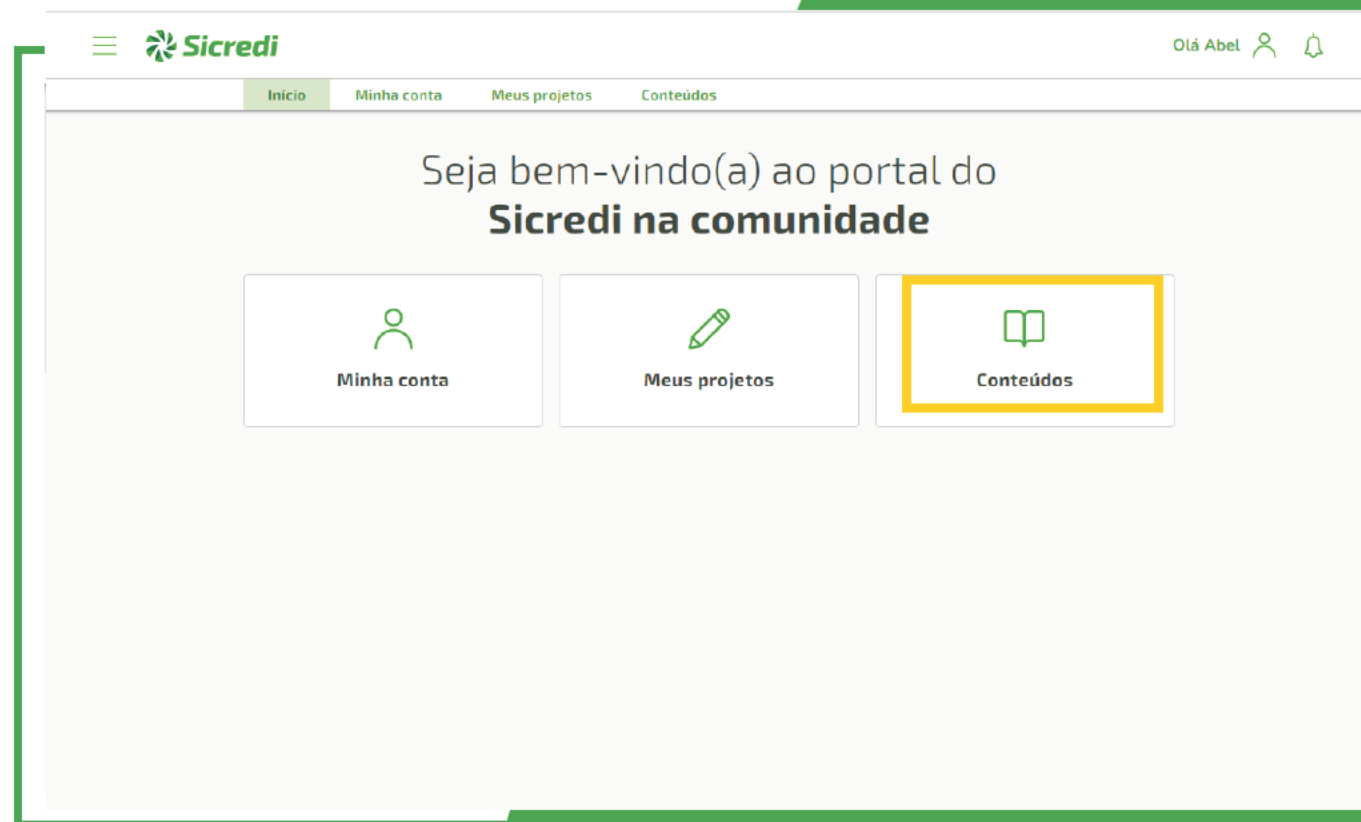
Sicredi na Comunidade

Quando
somamos forças,
multiplicamos
cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando
a realidade de muitas pessoas para construir uma
sociedade mais próspera.

Conteúdos

Clique no ícone **Conteúdos** para acessar conteúdos exclusivos que a sua cooperativa cadastrou no Sicredi na Comunidade.

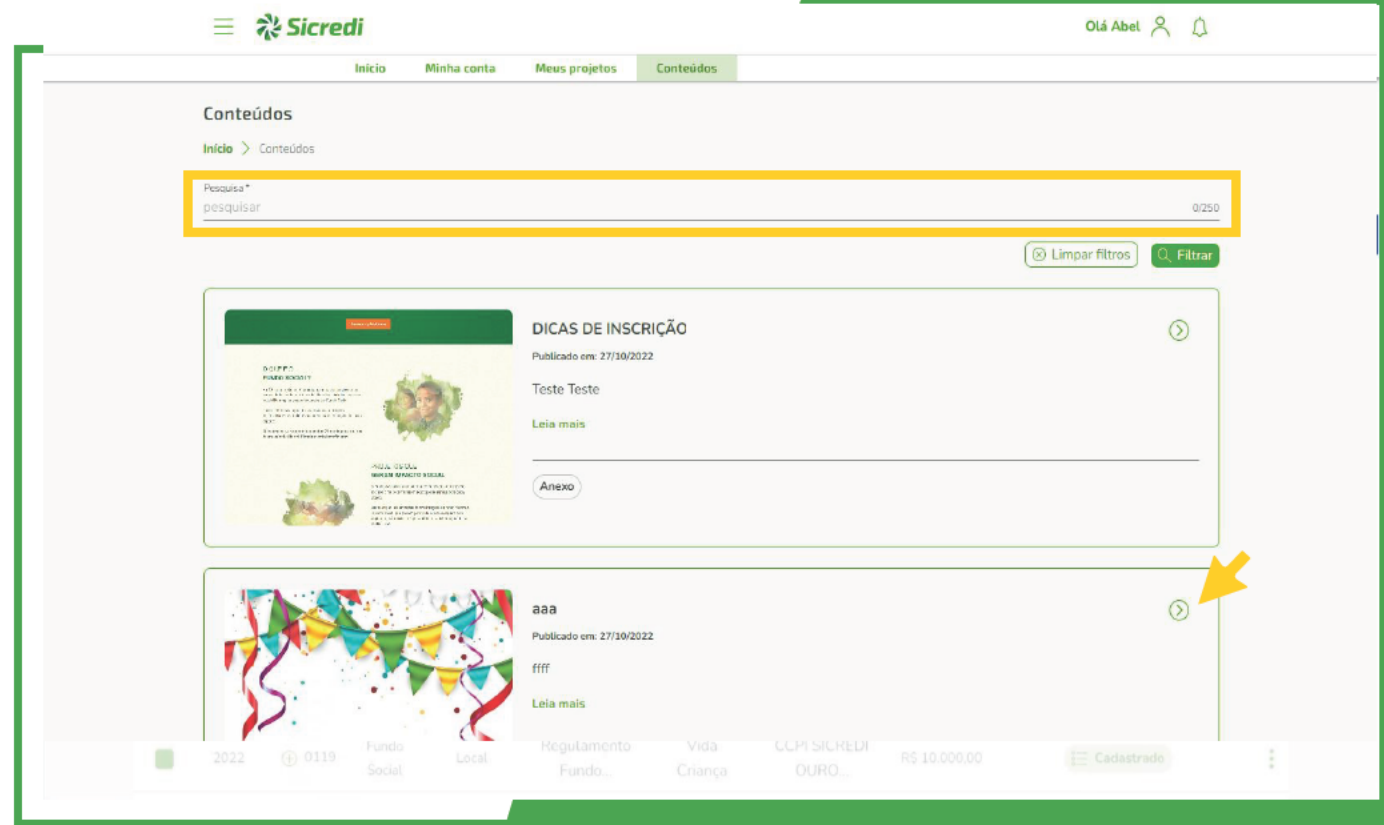


Conteúdos

Os conteúdos ficam disponíveis nesta página para você acessar **sempre** que quiser.

É possível **buscar por assunto**, basta escrever na barra de pesquisa e clicar em **Filtrar**.

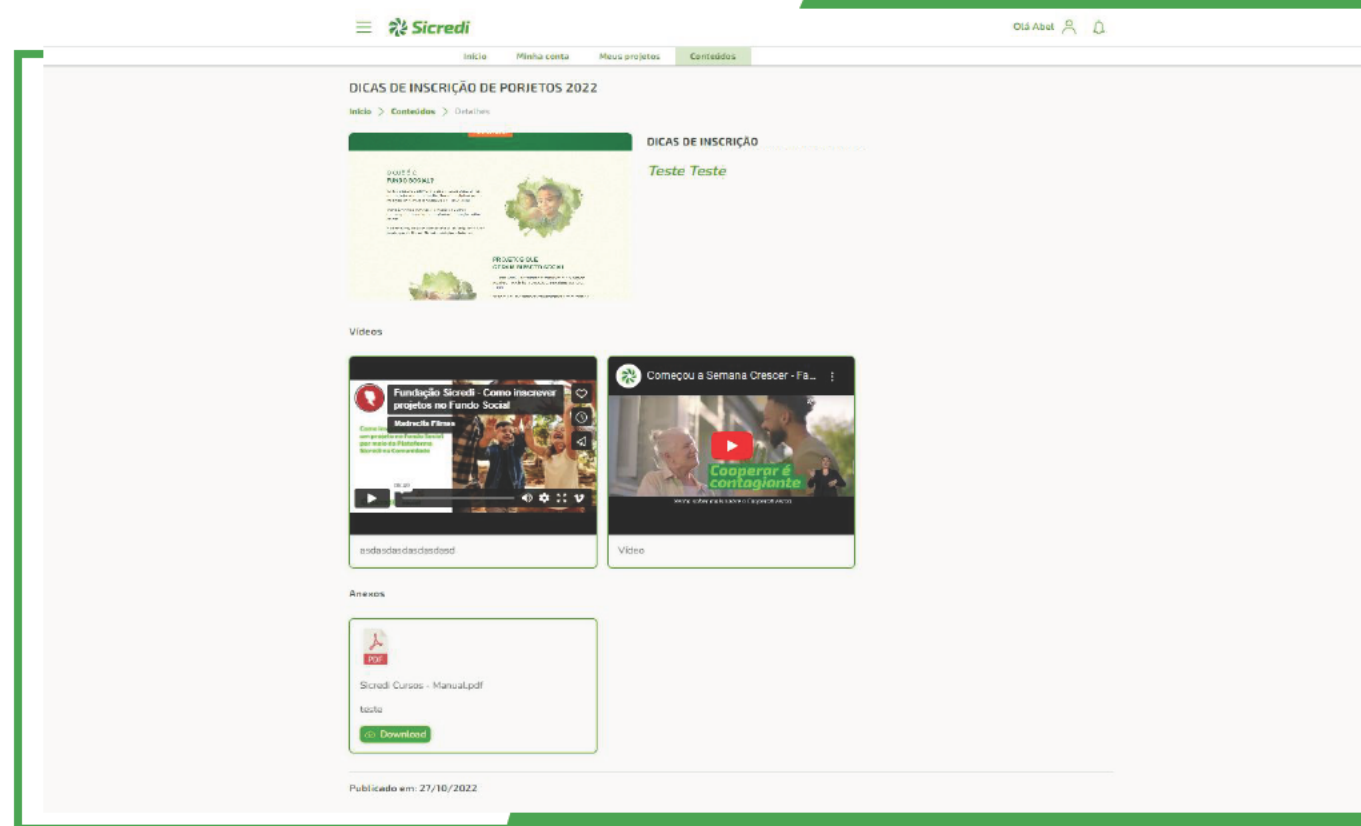
Para acessar o material, clique na seta à direita do material disponível.



Conteúdos

Ao clicar no conteúdo desejado, você terá acesso aos vídeos e documentos disponíveis sobre o assunto.

Aproveite!



***Em caso de dúvidas,
entre em contato com a
cooperativa da sua
região.***

Vigência e Histórico de Aprovação

Data	Descrição	Aprovador	Vigência
25/06/2024	2ª versão – atualização do manual como um todo.	Keyla Copes – Gerente de Responsabilidade Social	Indeterminado

