

# ***Código Eleitoral de Cooperativa Singular com representação de Delegado***

# SUMÁRIO

**01**

## **Capítulo I**

Disposições iniciais

**02**

## **Capítulo II**

Do Procedimento Eleitoral nas Cooperativas Singulares  
com Voto Delegado

**03**

## **Capítulo III**

Das Disposições Finais

## Capítulo I

### Disposições iniciais

**Art. 1º** Este Código Eleitoral estabelece as regras sistêmicas do processo de eleição para o Conselho de Administração e para o Conselho Fiscal, quando existente, das cooperativas singulares do Sicredi.

**Art. 2º** O processo eleitoral observará o disposto na legislação, nos estatutos sociais das cooperativas singulares e os regramentos deste Código.

## Capítulo II

### Do Procedimento Eleitoral nas Cooperativas Singulares com Voto Delegado

#### Seção I

#### Da Comissão Eleitoral

**Art. 3º** O processo eleitoral será conduzido por uma Comissão Eleitoral constituída especificamente para essa finalidade, a cada pleito, assegurada a sua autonomia e a sua independência.

§ 1º A Comissão será designada pelo Conselho de Administração com antecedência mínima necessária para atender a todos os prazos indispensáveis à organização do processo eleitoral.

§ 2º A Comissão será composta por, no mínimo, 03 (três) associados pessoas físicas, facultada a indicação de suplentes, observados os seguintes requisitos mínimos:

a) não compor a nominata de candidatos;

b) não estar exercendo cargo no Conselho de Administração, Fiscal ou na Diretoria Executiva da Cooperativa;

c) não ser cônjuges, companheiros (as), parentes até 2º (segundo) grau, em linha reta ou colateral, dos candidatos ou dos ocupantes de mandatos em curso no Conselho de Administração, Fiscal ou Diretoria Executiva da Cooperativa;

d) não ser colaborador da Cooperativa;

**Art. 4º** Compete à Comissão Eleitoral:

I - Receber os protocolos das inscrições das chapas de candidatos;

II - Analisar se os candidatos inscritos atendem aos requisitos legais, estatutários e deste Código necessários à candidatura aos cargos eletivos e a outros aspectos relacionados ao processo eleitoral;

III - Homologar ou não a (s) chapa (s) inscrita (s);

IV - Definir os procedimentos relativos à manifestação dos candidatos no período que anteceder ou durante a realização das assembleias de núcleo e assembleia geral;

V – No caso de assembleias presenciais ou semipresenciais (híbridas), definir se a votação será por aclamação ou secreta, inclusive os aspectos operacionais relacionados à eleição, especialmente quando houver mais de uma chapa inscrita, tais como:

a) o modelo das cédulas de votação ou o voto presencial eletrônico, a localização das urnas e cabines de votação, conforme o caso;

b) os procedimentos para apuração dos resultados da eleição, inclusive solicitando, se necessário, o apoio de associados presentes para fiscalizar o processo e auxiliar na contagem dos votos;

c) o tratamento e encaminhamento às solicitações recebidas das chapas regularmente inscritas no processo;

d) o início e fim do processo de votação;

e) as instruções gerais atinentes ao processo e o resultado da votação.

VI - dar ciência das suas decisões à (s) chapa (s) inscrita (s);

VII - resolver os casos omissos;

VIII - aplicar as penalidades previstas neste Código ou em Ata da Comissão Eleitoral.

§ 1º No caso de assembleias digitais, a votação e a apuração dos resultados serão realizadas de forma eletrônica, utilizando-se plataforma que atenda aos requisitos legais aplicáveis.

§ 2º As reuniões serão registradas em atas e as deliberações são válidas pela decisão da maioria simples, presente a maioria dos integrantes da comissão.

§ 3º Na primeira reunião que realizar, a Comissão escolherá entre seus membros um coordenador e um secretário.

§ 4º Na ausência de membro efetivo da Comissão Eleitoral na assembleia de núcleo ou assembleia geral, a Comissão indicará um representante suplente ou outro profissional de área técnica da Cooperativa que esteja apoiando nos trabalhos da Comissão.

§ 5º A Comissão Eleitoral poderá solicitar auxílio técnico de áreas da Cooperativa para os trabalhos da Comissão.

§ 6º No caso de empate na votação de chapas para o Conselho de Administração ou para o Conselho Fiscal, na assembleia geral, será considerada vencedora aquela cujo conjunto dos candidatos apresentar maior tempo médio de associação à Cooperativa.

§ 7º Salvo consentimento expreso e individual, na forma da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, não serão fornecidos quaisquer dados pessoais de associados para as finalidades previstas neste Código.

**Art. 5º** São vedadas, por qualquer integrante de chapa, por si ou por pessoas interpostas, a prática dos seguintes atos:

I - Utilizar-se de informações protegidas por sigilo bancário ou pela Lei Geral de Proteção de Dados;

II - Adotar práticas que possam gerar prejuízo ou desgaste à imagem do Sicredi ou em qualquer das entidades integrantes do Sicredi;

III - Ameaçar ou coagir associados ou colaboradores da Cooperativa;

IV - Propagar inverdades ou informações sem a devida comprovação;

V - Oferecer vantagens ou privilégios em troca de votos;

VI - Usar a marca Sicredi;

VII - Infringir a legislação em vigor, o Estatuto Social da Cooperativa ou este Código.

**Parágrafo Único.** A Comissão Eleitoral poderá prever, em ata, outras práticas que considerar vedadas, além de poder aplicar as seguintes penalidades em face de qualquer descumprimento do presente Código:

I - Advertência, por escrito;

II - Suspensão temporária de qualquer manifestação de propaganda da chapa, em qualquer meio e local;

III - Cassação da candidatura da chapa.

§ 1º A aplicação da (s) penalidade (s) será precedida de notificação à Chapa para que, no prazo fixado pela Comissão Eleitoral, apresente resposta.

§ 2º Recebida ou não a resposta mencionada no § 1º deste artigo, no prazo fixado, a Comissão Eleitoral decidirá sobre a aplicação da penalidade, com a devida comunicação à Chapa.

§ 3º Todas as penalidades aplicadas serão comunicadas pela Comissão Eleitoral nas Assembleias.

## **Seção II**

### **Da Inscrição da (s) Chapa (s)**

**Art. 6º** O Presidente do Conselho de Administração divulgará ao quadro social, com antecedência mínima de 45 (quarenta e cinco) dias à realização da primeira Assembleia de Núcleo, a abertura do prazo de inscrição da (s) chapa (s) para a eleição do Conselho de Administração e/ou Fiscal.

§ 1º A divulgação será afixada em local visível, preferencialmente nos pontos de atendimento, facultadas outras formas de divulgação, a critério da Cooperativa. Esta divulgação deverá conter, no mínimo:

- a) o período de inscrição da chapa, com indicação dos horários;
- b) o local de inscrição da chapa;
- c) a indicação dos documentos necessários para a inscrição da chapa.

§ 2º O prazo de inscrição da (s) chapa (s) terá início com a divulgação mencionada no caput deste artigo e se encerrará em 30 (trinta) dias antes da realização da primeira Assembleia de Núcleo.

§ 3º O requerimento de inscrição da chapa deve ser protocolado na sede da Cooperativa, seja mediante a entrega física do requerimento diretamente na Secretaria ou através do seu envio de forma eletrônica para a Secretaria, através do endereço de e-mail informado no comunicado de abertura de inscrições. O protocolo tanto físico como digital deve ser realizado no horário compreendido entre 9 (nove) e 17 (dezessete) horas.

§ 4º O protocolo do requerimento de inscrição da chapa deverá ser acompanhado dos documentos exigidos por este Código, bem como da indicação de endereço eletrônico ou número de telefone celular para contato e, dentre os integrantes da chapa, deverá ser indicado o seu representante. O pedido de registro de chapa candidata deverá ser endereçado ao Coordenador da Comissão Eleitoral mediante instrumento, físico ou eletrônico, subscrito pelos candidatos integrantes da (s) chapa (s).

§ 5º No primeiro dia após encerrado o prazo de inscrição, a Cooperativa deverá entregar os protocolos das inscrições das chapas de candidatos à Comissão Eleitoral, que divulgará, através dos canais disponíveis pela Cooperativa, até o dia seguinte da data do recebimento

a relação da (s) chapa (s) inscritas (s), informando ainda, o prazo e forma para impugnação das candidaturas.

§ 6º A (s) chapa (s) para o Conselho de Administração e a (s) chapa (s) para o Conselho Fiscal, quando existente, deverá (ão) ser independente(s) e completa(s).

§7º Se após a homologação houver a desistência de alguma chapa concorrente, o pleito irá seguir com a(s) chapa(s) que restou(aram).

**Art. 7º** Realizada a publicação das chapas inscritas, qualquer pessoa, associada ou não, terá o prazo de 2 (dois) dias para apresentar impugnação à Comissão Eleitoral, na forma indicada na divulgação das chapas inscritas. O pedido de impugnação deve vir acompanhado dos documentos comprobatórios.

**Parágrafo Único.** Havendo impugnação, será aberto o prazo de 2 (dois) dias para resposta da chapa impugnada e, tão logo expirado o prazo, a documentação será encaminhada para a Comissão Eleitoral.

**Art. 8º** Em até 10 (dez) dias antes da Primeira Assembleia de Núcleo, a Comissão Eleitoral se reunirá para:

I - decidir sobre eventuais impugnações;

II - analisar o atendimento aos requisitos legais, estatutários e deste Código;

III - homologar ou não a (s) chapa (s).

§ 1º Antes da decisão sobre a homologação ou não da (s) chapa (s), a Comissão poderá:

I - solicitar informações complementares, ou determinar providências, para atendimento em até 2 (dois) dias, e, após análise destas, decidir, conforme o caso;

II - por uma única vez, determinar a substituição de candidato (s) que não preencha(m) os requisitos correspondentes, para atendimento em até 2 (dois) dias, devendo observar o previsto no art. 8º deste Código;

III - aceitar a substituição em caso de morte;

IV - receber, em até 08 (oito) dias antes da primeira Assembleia de Núcleo, um único pedido de substituição de candidato (s), por chapa, indicando o respectivo substituto.

§ 2º A não homologação abrangerá toda a chapa, mesmo quando a impugnação deferida versar apenas sobre um ou alguns de seus componentes.

§ 3º Não caberá recurso da decisão sobre a homologação ou não da (s) chapa (s).

§ 4º Em até 3 (três) dias antes da primeira Assembleia de Núcleo, a Comissão divulgará a nominata final de candidatos homologados, em lugar visível e de fácil acesso aos interessados, nas dependências da Cooperativa ou no sítio eletrônico da Cooperativa ou em repositório de acesso público irrestrito na internet.

§ 5º Uma vez divulgada a nominata final, a (s) chapa (s) homologada (s) não poderá (ão) ser alterada (s), salvo em caso de morte.

§ 6º No caso de chapa única, após a homologação, é admitida a substituição de candidato no caso de desistência, morte ou quando constatado o não preenchimento dos requisitos correspondentes.

§ 7º Na hipótese em que se admite a substituição após a homologação da chapa, nos termos do disposto no parágrafo anterior, a Comissão Eleitoral concederá o prazo de 2 (dois) dias para que a chapa promova a substituição do candidato, observados os requisitos para a candidatura e concederá o prazo de 2 (dois) dias para impugnação, conforme disposto no art. 7º deste Código.

**Art. 9.** Uma vez homologada (s) a (s) chapa (s), a Comissão Eleitoral deverá realizar reunião a fim de definir:

I - os procedimentos relativos à manifestação dos candidatos no período que anteceder ou durante a realização das assembleias, sendo vedado o uso da marca Sicredi por qualquer candidato;

II - os aspectos operacionais relacionados à eleição e votação, especialmente quando houver mais de uma chapa regularmente inscrita, devendo ser considerado o formato definido pelo Conselho de Administração para realização das assembleias.

**Parágrafo Único.** A Comissão Eleitoral poderá convidar representantes das chapas para participar da reunião de que trata este artigo.

**Art. 10.** Independentemente da forma de escolha dos membros dos Conselhos de Administração e Fiscal, não será admitida a inscrição de candidatos e/ou chapas na Assembleia de Núcleo ou na assembleia geral.

### **Seção III**

#### **Dos Documentos**

**Art. 11.** Juntamente com a solicitação de protocolo de cada chapa, cumpre aos solicitantes promover a entrega dos documentos de cada candidato, a seguir listados, cuja veracidade será aferida pela Comissão Eleitoral, pelos meios ao seu alcance:

a) cópia autenticada do documento de identificação com CPF ou no caso de entrega de CNH digital o QR code correspondente para que seja conferida a autenticidade do documento;

b) declaração de desimpedimento para o exercício do cargo, se eleito para o órgão de administração ou fiscalização;



- c) certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa de débitos de tributos e contribuições federais, estaduais e municipais, inclusive de qualquer empresa da qual seja controlador ou administrador;
- d) certidão cível, estadual e federal, dos respectivos domicílios e onde exerça atividade, expedida com data não superior a 30 (trinta) dias da data estabelecida para a sua entrega, inclusive de qualquer empresa da qual seja controlador ou administrador;
- e) certidão criminal, estadual e federal dos respectivos domicílios, expedida com data não superior a 30 (trinta) dias da data estabelecida para a sua entrega;
- f) certidão criminal eleitoral, expedida com data não superior a 30 (trinta) dias da data estabelecida para a sua entrega;
- g) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos trabalhistas;
- h) certidão negativa de protesto de títulos;
- i) declaração emitida pelo candidato de que ele não figura no cadastro de emitentes de cheques sem fundos (CCF);
- j) cópia da última declaração para o imposto de renda, ou da declaração de isenção, em ambos os casos com a estratificação patrimonial atualizada;
- k) currículo profissional;
- l) certidão negativa expedida pelo Tribunal de Contas do Estado do respectivo domicílio, e da União;
- m) formulário fornecido pela Cooperativa devidamente preenchido e assinado por todos os integrantes da (s) chapa (s).

**Parágrafo único.** A par da documentação recebida, cabe à Comissão Eleitoral analisar as informações e eventuais ocorrências ou não conformidades identificadas, para fins de decidir sobre a homologação ou não da chapa e assegurar que restam preenchidos os requisitos estatutários e legais para o exercício do cargo.

## Capítulo III

### Das Disposições Finais

**Art. 12.** Os prazos previstos neste Código serão contados em dias corridos, excluindo-se o dia de início e incluindo-se o dia final.

**Parágrafo Único.** Se o dia do vencimento cair em feriado ou final de semana, considerar-se-á prorrogado o prazo até o próximo dia útil.

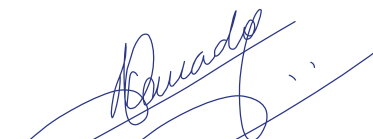
**Art. 13.** As disposições previstas neste Código Eleitoral não se aplicam à eleição para o preenchimento de cargo vago no Conselho de Administração ou Fiscal já eleitos, hipótese em que o substituto deverá ser previamente indicado pelo respectivo conselho, observados os requisitos legais e estatutários.

Este Código Eleitoral foi aprovado em Assembleia Geral realizada no dia 17/12/2024.

Rondonópolis/MT, 17 de dezembro de 2024.



**Marco Túlio Duarte Soares**  
Presidente



**Antônio Carlos Dourado**  
Vice-Presidente